

SEDUTA CONSILIARE N° 2 del 26 GENNAIO 2022

L'ordine del giorno prevedeva la discussione dei seguenti punti:

1. odg - GENERALI

- Approvazione Verbali sedute Consiliari del 25 novembre 2021 e del 13 gennaio 2022. Rel.

la Presidente;

2. odg. – COMMISSIONI

- Relazione incontri di Commissioni. Relazionano i Consiglieri Referenti.

- CNAPPC

3. odg. - ALBO

- Variazioni Albo. Nuove iscrizioni sez. A/a arch. Licia Boscari, Nicola Ceneri e Francesco Oddo;

- INARCASSA – PREVIDENZA

4. odg. – FEDERAZIONE

- Rel. Consiglio di Federazione del 17.01.2022. Rel. la Presidente;

- DEONTOLOGIA

5. odg. - PROFESSIONE

- Presentazione Osservazioni al Piano Urbano Mobilità sostenibile del Comune di Novara. Rel. dott. Vallino e dott. Bosco;

- Tirocinio Professionale. PoliTO. Valutazione documentazione pervenuta dall'Ordine di Torino. Rel. la Presidente;

- Riunione semestrale OMI. Sede di Novara 24 gennaio. Rel. delegato;

- PARCELLE E COMPENSI

6. odg. - CONTABILITA' – BILANCIO

- Delibera pagamento quote associative INU e AAA. Rel. il Tesoriere;

- Approvazione mandati pagamenti;

- Verifica report Consiglieri. Rel. il Tesoriere;

7. odg. - FORMAZIONE E LAVORO

- Valutazione certificazioni cfp su iM@teria. Rel. arch. Tagliati;

- Richiesta esonero formazione anno 2022 arch. Gianfranco Crespi;

- Approvazione Convenzione GeoNetWork. Rel. dott. Bosco

- BANDI E CONCORSI

- INFORMAZIONE

- ATTIVITA' CULTURALI

8. odg. VARIE

- Resoconto della Riunione con il CDA del Centro Studi del Museo del Paesaggio (15 gennaio u.s.). Rel. arch. Cornalba e arch. Savino;

- Varie ed eventuali.

Presenti: Ferraris, Cornalba, Conagin, Bosco, Forni, Savino (on line), Silvani (on line), Spicone, Tagliati, Trevisan.

Assenti: Vallino

Presente: Il Revisore rag. Roberta Angelè

Il Consiglio si svolge a Novara presso la sede dell'Ordine e in modalità telematica.

ELENCO DELIBERE

1/2/2022: Approvazione Verbale seduta Consiliare del 25 novembre 2021 e del 13 gennaio 2022.

Il Consiglio delibera di approvare il verbale della seduta consiliare tenutasi in data 13 gennaio.

In merito all'approvazione del verbale del 25 novembre 2021 si astiene l'arch. iunior Silvani perché assente.

La Presidente, per impegni di lavoro, chiede che le prossime sedute di Consiglio siano convocate alle ore 15:00. Il Consiglio esprime parere favorevole.

L'arch. Savino propone di esaminare ed eventualmente integrare e/o rettificare le bozze di verbale esclusivamente via email, prima della successiva seduta di Consiglio. Il Consiglio esprime parere favorevole, ripristinando la trasmissione del documento a tutti i componenti del consiglio, prima della successiva seduta, in tempo utile per redigere le eventuali osservazioni/integrazioni.

2/2/2022: Variazioni Albo.

Il Consiglio, preso atto delle richieste ricevute e verificata la congruità della documentazione allegata, delibera le seguenti nuove iscrizioni:

- arch. Licia Boscari al n° 1783 sez. A/a
- arch. Nicola Ceneri al n° 1784 sez. A/a
- arch. Francesco Oddo al n° 1785 sez. A/a

3/2/2022: Presentazione Osservazioni al Piano Urbano Mobilità sostenibile del Comune di Novara. Rel. dott. Vallino e dott. Bosco.

Il paesaggista Bosco riferisce che il documento contenente le osservazioni al P.U.M.S. è stato redatto e, come concordato, sarà inviato agli organi competenti entro la fine del mese.

Propone anche di scrivere un'ulteriore comunicazione al Sindaco di Novara per sottolineare nuovamente la disponibilità dell'Ordine – già espressa durante l'incontro del mese di dicembre 2021 – per una proficua collaborazione in merito alle tematiche di natura urbanistica, edilizia ed ambientale.

Il Consiglio prende atto del documento contenente le osservazioni ed esprime parere favorevole in merito alla proposta dell'ulteriore comunicazione al Sindaco.

4/2/2022: Tirocinio Professionale. PoliTO. Valutazione documentazione pervenuta dall'Ordine di Torino. Rel. la Presidente

In riferimento alla trattazione del tema in Consiglio di Federazione e alle bozze di Convenzione pervenute, il Consiglio delibera di esprimere parere favorevole.

Il Consiglio rimane in attesa della versione definitiva della Convenzione da sottoscrivere con l'Università e del relativo Regolamento, per l'attivazione dei tirocini abilitanti.

Nel prossimo Consiglio di Federazione (27/01/2022) verranno raccolte tutte le delibere di approvazione pervenute dai singoli Consigli degli Ordini Provinciali in modo da confermare l'esito positivo della consultazione e dare seguito al completamento dell'iter intrapreso.

5/2/2022: Delibera pagamento quote associative INU e AAA. Rel. il Tesoriere.

Il Consiglio delibera di rinnovare l'associazione:

- all'INU - Istituto Nazionale Urbanistica - versando la quota associativa annuale di € 550,00
- all'AAA - Architetti Arco Alpino - versando la quota associativa annuale di € 1.000,00

6/2/2022: Valutazione certificazioni cfp su iM@teria.

Esaminate le richieste di autocertificazione di crediti formativi professionali inviate dagli iscritti attraverso la piattaforma di iM@teria, viste le valutazioni effettuate dal Consigliere arch. Tagliati, il Consiglio delibera di confermare o esprimere parere contrario alle richieste di cfp così come da riepilogo in mano alla Segreteria.

7/2/2022: Esoneri obbligo formativo.

Il Consiglio, verificata la conformità delle richieste pervenute, delibera di concedere l'esonero dell'obbligo formativo all'arch. Gianfranco Crespi (per ... *omissis*...) per l'anno 2022.

8/2/2022: Approvazione Convenzione GeoNetWork

Alla luce di quanto esposto dal Consigliere dott. Bosco, il Consiglio delibera di approvare la convenzione con la GeoNetWork, con durata estesa a due anni, che prevede l'offerta di corsi di formazione (in aula e fad) oltre alla fornitura di licenze software a condizioni agevolate per i nostri iscritti.

9/2/2021: Pagamenti.

Il Consiglio delibera i seguenti pagamenti:

- 3C srl € 119,00 + iva Timbri e Tesserini iscritti

Si prende atto che i mandati di pagamento non sono ancora disponibili per la firma da parte del Tesoriere e del Segretario -come previsto dal regolamento- tenuto conto che il personale di segreteria non ha ancora ultimato il corso di formazione propedeutico alla gestione della contabilità P.A. con il nuovo programma di Visura.

§ § §

2. odg. – COMMISSIONI

- Relazione incontri di Commissioni. Relazionano i Consiglieri Referenti.

Commissione Cultura di Verbania. Si allega il verbale della seduta del 14 gennaio 2022.

Commissione Formazione di Novara. Si sta procedendo all'organizzazione delle visite di primavera

Il Consiglio prende atto.

4. odg. – FEDERAZIONE

- Rel. Consiglio di Federazione del 17.01.2022. Rel. la Presidente.

La Presidente riferisce che la riunione del 17.01, in ragione della completa trattazione di tutti i punti all'ODG, è stata riaggiornata al giorno 27 p.v.

In particolare sono state rilevate alcune criticità del sistema di redazione dell'ODG della prossima CNO in programma per il 24 e 25 febbraio 2021, in carico alla Delegazione Consultiva.

Pertanto, al fine di rendere la procedura più snella e soprattutto coerente con i temi previsti per il CNO, si propone che sia l'Ufficio di Presidenza ad eseguire una prima selezione delle mozioni presentate dagli Ordini Territoriali.

Su indicazione verbale della Presidente ed in seguito, via email, del Presidente dell'Ordine di Trento si chiede anche che – vista la complessità dei temi da trattare – la CNO sia convocata in presenza seguendo i più cautelativi protocolli di sicurezza.

Viene anche trattato il punto all'ODG che riguarda i tirocini professionali.

Il Consiglio prende atto della verbalizzazione.

5. odg. - PROFESSIONE

- Riunione semestrale OMI. Sede di Novara 24 gennaio. Rel. delegato;

L'arch. Conagin riferisce quanto emerso dalla riunione, con particolare attenzione ai dati relativi a:

- compravendite immobiliari – aumentate del 64% rispetto al I semestre 2021 (con un incremento meno evidente nelle zone del lago);
- valori immobiliari – sostanzialmente invariati rispetto al 2020 e al 2021;
- affitti – scarse disponibilità e qualità degli immobili in locazione.

La relazione completa è disponibile presso gli uffici di Segreteria e sarà consultabile da tutti gli iscritti.

6. odg. - CONTABILITA' – BILANCIO

- Verifica report Consiglieri. Rel. il Tesoriere.

Non ci sono report da verificare.

8. odg. VARIE

- Resoconto della riunione con il CDA del Centro Studi del Museo del Paesaggio (15 gennaio u.s.). Rel. arch. Cornalba e arch. Savino.

Gli architetti Savino e Cornalba riferiscono della riunione plenaria (CDA Museo del Paesaggio – Comitato Scientifico – Centro Studi e Comitato per i rapporti con gli istituti culturali del territorio) del 15.01 u.s. in cui il Presidente Garlandini ha presentato le linee programmatiche del prossimo triennio, sintetizzate nei seguenti punti:

1. Contribuire alla costituzione di una rete territoriale e di un palinsesto integrato di attività culturali e ricerca;
2. Promuovere la ricerca multidisciplinare, la creatività multimediale e l'impegno per una presa di coscienza collettiva delle sfide della contemporaneità;
3. Ripensare e rinnovare le attività educative del museo alla luce della "nuova normalità";
4. Valorizzare la storia, la missione e le personalità che hanno segnato la vita del Museo e la cultura del Verbano – Cusio – Ossola;
5. Programmare ricerche, eventi e mostre temporanee su figure rilevanti della storia della nostra provincia.

Come rappresentanti dell'Ordine, gli architetti Savino e Cornalba hanno sottolineato la disponibilità per una proficua collaborazione.

Il giorno 25.01 u.s. è stata convocata la prima riunione del Centro Studi: sono state illustrate le attività già in essere e indicate le linee guida operative per l'attuazione del programma triennale. La nomina del Presidente del Centro Studi è stata rimandata alla seduta successiva a causa dell'assenza di un componente del Comitato.

- Varie ed eventuali.

- Proposta di accordo con SENFORS. Rel. arch. Tagliati

Al fine di facilitare l'attribuzione dei cfp, l'arch. Tagliati propone di stipulare un accordo/convenzione con SENFORS.

Il Consiglio delibera di esprimere parere favorevole delegando l'arch. Tagliati e il paesaggista Bosco alla stesura della bozza di accordo.

- Incontro Soprintendente dott. Michela Palazzo. Rel. la Presidente.

La Presidente riferisce della manifestazione d'interesse della nuova Soprintendente a un incontro informale con l'Ordine per valutare la possibilità di eventuali contributi reciproci.

Il Consiglio prende atto.

- Casa Bossi. Eventuale subentro gestione fondo Fondazione Comunità Novarese. Rif. la Presidente

La Presidente riferisce della richiesta da parte del Direttivo del Comitato d'Amore di Casa Bossi, di trasferire all'Ordine degli Architetti il coordinamento del Fondo Casa Bossi, istituito presso la Fondazione Comunità Novarese.

L'iniziativa prevederebbe la modifica del fondo in Centro Studi Alessandro Antonelli.

Attraverso la stesura di un programma dedicato, concordato ed approvato dal CdA della Fondazione, l'Ordine potrebbe farsi carico del subentro nella gestione delle attività a supporto del patrimonio Antonelliano sul nostro territorio.

A tal proposito, sarà necessario verificarne la fattibilità con il Revisore dei Conti.

IL SEGRETARIO
arch. Federica Cornalba

LA PRESIDENTE
arch. Lucia Ferraris