

SEDUTA CONSILIARE N° 25 del 25 NOVEMBRE 2021

L'ordine del giorno prevedeva la discussione dei seguenti punti:

1. odg - GENERALI

- Approvazione Verbale seduta Consiliare del 11 novembre 2021. Rel. la Presidente;

2. odg. – COMMISSIONI

- Relazione incontri di Commissioni. Relazionano i Consiglieri Referenti.

3. odg. - CNAPPC

- Lettera da parte del Gruppo Coord. Nord del CNAPPC. Rel. la Presidente

- ALBO

- INARCASSA – PREVIDENZA

- FEDERAZIONE

4. odg. - DEONTOLOGIA

- arch. ... omissis..... Revoca sospensione a tempo indeterminato per mancata comunicazione domicilio digitale.
- arch. ... omissis.... (sospeso dal 2013). Richiesta riabilitazione iscrizione. Rel. il Segretario

5. odg. - PROFESSIONE

- Incontro con Sindaco e Assessori Comune di Novara. 22 novembre. rel. la Presidente e i Consiglieri Bosco e Vallino
- PEC Casalino e Casalvolone. Osservazioni della Provincia di Novara. Rel. dott. Vallino;

- PARCELLE E COMPENSI

6. odg. - CONTABILITA' – BILANCIO

- Presentazione e approvazione Regolamento Contabilità. Rel. il Tesoriere
- Presentazione e approvazione Bilancio Preventivo 2022 / Quota iscrizione anno 2022 / Convocazione Assemblea Iscritti. Rel. il Tesoriere;
- arch.omissis..... Richiesta esonero maternità 2021.
- Verifica report Consiglieri. Rel. il Tesoriere;

7. odg. - FORMAZIONE E LAVORO

- Valutazione certificazioni cfp su iM@teria. Rel. arch. Tagliati;

- BANDI E CONCORSI

- INFORMAZIONE

- ATTIVITA' CULTURALI

8. odg. VARIE

- Centro Studi Museo del Paesaggio: richiesta designazione due nominativi;
- Restyling illuminazioni sale Ordine. Rel. il Segretario e il Tesoriere
- Convenzione con Centro Riabilitazione Iphysio. Rel. Vice Presidente;
- Varie ed eventuali.

Presenti: Ferraris, Cornalba, Conagin, Bosco, Forni, Savino, Spicone, Tagliati, Trevisan e Vallino.
Assente: Silvani

Il Consiglio si svolge a Novara presso la sede dell'Ordine.

ELENCO DELIBERE

1/25/2021: Approvazione Verbale seduta Consiliare del 11 novembre 2021.

Il Consiglio, con l'astensione dell'arch. Trevisan - poiché assente lo scorso consiglio - delibera di approvare il verbale della seduta consiliare tenutasi in data 11 novembre.

2/25/2021: Arch. ... omissis..... Revoca sospensione a tempo indeterminato per mancata comunicazione domicilio digitale.

Preso atto della comunicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata inviata in data 17 novembre dall'arch. ... omissis....., il Consiglio ratifica la revoca della sospensione a tempo indeterminato deliberata nella seduta consiliare dello scorso 11 novembre.

3/25/2021: Arch. Omissis..... Richiesta esonero maternità 2021 (fondo solidarietà).

Vista la richiesta dell'arch. ... omissis....., il Consiglio, verificato il possesso dei requisiti necessari, delibera di accogliere la richiesta di esonero dal pagamento del contributo di iscrizione per l'anno 2021. Come previsto dal Regolamento, verrà restituito all'iscritta l'importo del contributo d'iscrizione già versato.

4/25/2021: Valutazione certificazioni cfp su iM@teria.

Esaminate le richieste di autocertificazione di crediti formativi professionali inviate dagli iscritti attraverso la piattaforma di iM@teria, viste le valutazioni effettuate dal Consigliere arch. Tagliati, il Consiglio delibera di confermare o esprimere parere contrario alle richieste di cfp così come da riepilogo in mano alla Segreteria.

5/25/2021: Centro Studi Museo del Paesaggio: richiesta designazione due nominativi.

Vista la richiesta pervenuta, il Consiglio delibera di delegare il Vice Presidente arch. Pierfranco Savino e il Segretario arch. Federica Cornalba quali componenti del Centro Studi del Paesaggio

6/25/2021: Pagamenti.

Il Consiglio delibera i seguenti pagamenti:

dott. Cerina Emanuele	€ 274,00	sorveglianza sanitaria dipendenti
3C srl	€ 51,50 + IVA	timbri/tesserini e timbro protocollo Ordine

7/25/2021: Convenzione con Centro Riabilitazione Iphysio. Rel. Vice Presidente

Alla luce di quanto riferito dal Vice Presidente, il Consiglio delibera di approvare la convenzione con il Centro Riabilitazione Iphysio di Verbania che permetterà agli iscritti interessati di usufruire delle presentazioni rese dal Centro a costi convenzionati.

§ § §

2. odg. – COMMISSIONI

- Relazione incontri di Commissioni. Relazionano i Consiglieri Referenti.

Si prende atto che domani si riunirà a Verbania la Commissione Cultura.

Il coordinatore della Commissione Urbanistica riferisce che la commissione è pronta a dare un contributo positivo per Verbania e Novara (aggiornamenti nei prossimi punti).

L'arch. Giovanni Gramegna propone il concorso di architettura per fare il piano regolatore – dibattito aperto.

Contributo alla Commissione Locale del Paesaggio di Novara - si lamentano i membri della commissione e anche i professionisti, c'è troppa discrezionalità, bisogna stabilire dei criteri. I propone la redazione di un manualetto (indirizzi per la presentazione dei progetti).

Giovedì 2 dicembre p.v. presso l'Ordine di Torino si riunirà la Commissione Urbanistica di Federazione per un incontro preparatorio all'appuntamento del 15 dicembre con l'Assessore della Regione Piemonte all'Urbanistica dott. Fabio Carosso.

Il Segretario riferisce che è partita la call per raccogliere (entro il termine del 30 novembre p.v.) le adesioni da parte di iscritti per riorganizzare la Commissione Compensi.

3. odg. - CNAPPC

- Lettera da parte del Gruppo Coord. Nord del CNAPPC. Rel. la Presidente

Il Consiglio prende atto della lettera.

4. odg. - DEONTOLOGIA

- arch. ... omissis... (sospeso dal 2013). Richiesta riabilitazione Iscrizione. Rel. il Segretario

Il Consiglio prende atto della richiesta di informazioni dell'arch. ... omissis... – iscritto sospeso a tempo indeterminato dal 2013 – per essere riabilitato all'esercizio della professione.

Si rimane in attesa di ricevere il bonifico di quanto dovuto per poi darne comunicazione al Consiglio di Disciplina che provvederà alla successiva revoca della sospensione.

5. odg. – PROFESSIONE

- Incontro con Sindaco e Assessori Comune di Novara. 22 novembre. rel. la Presidente e i Consiglieri Bosco e Vallino

All'incontro erano presenti il Sindaco, l'Assessore all'Urbanistica, Valter Mattiuz, e la dott.ssa Benedetta Baraggioli, responsabile dell'ufficio pubbliche relazioni e progetti.

Il Sindaco ha preannunciato che si faranno carico di prendere in mano il piano regolatore per arrivare ad una sorta di documento preliminare attraverso un'analisi degli uffici interni.

Sperimentazione della nuova legge urbanistica a Novara, ma anche ad Asti.

Noi abbiamo detto che ci saremmo resi disponibili per capire come organizzare un ufficio di piano (giovani iscritti nostri con quel tipo di competenza). Hanno gradito la proposta.

Grosse difficoltà per assumere personale (pensionamenti, ma impossibilità di assumere altre persone).

La dott.ssa Baraggioli dice che hanno intenzione di partecipare al PNRR, ma non sanno quali progetti e come presentarli (abbiamo suggerito delle gare di progettazione)

CLP – urgente definirne il funzionamento

Collaborazione su Ex Macello e Piazza Martiri ecc. – SCARSA partecipazione degli architetti novaresi? Bisogna fare dei bandi fatti bene.

Dialogo è aperto. Non facciamo correre troppo tempo prima di farci risentire.

Noi dobbiamo essere PORTATORI DI COMPETENZE

- PEC Casalino e Casalvolone. Osservazioni della Provincia di Novara. Rel. dott. Vallino.

Il Consiglio prende atto che finalmente, a seguito di richiesta di accesso agli atti, sono arrivate le osservazioni depositate dell'Amministrazione Provincia di Novara.

La Provincia dichiara che mancano gli elaborati ecc. – tutto congelato per quel che riguarda la parte novarese di Casalino.

Siamo in attesa degli sviluppi – commissione tecnica è implosa (due dimissioni)

8. odg. - CONTABILITA' – BILANCIO

- Verifica report Consiglieri. Rel. il Tesoriere.

Non ci sono report di Consiglieri.

- Presentazione e approvazione Regolamento Contabilità. Rel. il Tesoriere

Relaziona il Tesoriere.

Informa i Consiglieri che a seguito di incontri e confronti con il Consulente fiscale dell'Ordine rag. Anna Maria Calabria e il Revisore dei Conti rag. Angelè, tenuto conto del passaggio che si sta disponendo dalla gestione della contabilità economica a quella finanziaria, considerati i tempi molto ristretti per gli adempimenti previsti dalla normativa e dal regolamento di contabilità – in fase di definizione – su suggerimento del consulente fiscale, si potrà deliberare una deroga al regolamento, convocando l'assemblea per l'approvazione del bilancio preventivo a gennaio, entro il 31 del mese.

Procede quindi ad illustrare la bozza di regolamento, già rivisto con i consulenti.

Si tratta del regolamento – predisposto in bozza dal Consiglio Nazionale Architetti PPC, che disciplina la tenuta della contabilità da parte degli enti pubblici.

Gli aspetti fondamentali:

Contabilità di tipo finanziario (voci economiche principali)

Introduzione di responsabilità del Presidente, del Tesoriere e del Segretario (per alcuni adempimenti per esempio la relazione scritta che deve essere allegata al bilancio)

Incarico triennale al revisore dei conti (nominato in sede di assemblea)

Segretario con potere di firma per le determinate (assieme al Tesoriere)

La dipendente Mirella Allievi quale Responsabile dei Servizi Amministrativi

Il Consiglio propone di verificare la fattibilità di incaricare la rag. Calabria, quale unica consulente dell'Ordine, sia per quanto riguarda gli aspetti fiscali (attualmente in carico allo studio Bianchi) per la gestione delle buste paga del personale dipendente.

Si incarica quindi la segreteria di richiedere una proposta in tal senso alla rag. Calabria.

- Presentazione e approvazione Bilancio Preventivo 2022 / Quota iscrizione anno 2022 / Convocazione Assemblea Iscritti. Rel. il Tesoriere.

Il Tesoriere illustra la prima bozza di Bilancio Preventivo per l'anno 2022 redatto ai sensi di quanto disposto dalla normativa inerente la contabilità degli enti pubblici.

Dà lettura di tutte le voci con le relative previsioni di entrata e di uscita.

Con riferimento alle entrate relative ai diritti per le parcelle il Consiglio propone di richiedere anche diritti di segreteria (importo ancora da quantificare) per le consulenze rese agli iscritti come pure agli enti pubblici.

Si provvederà di conseguenza a modificare il regolamento per le consulenze fornite dalla Commissione Parcelle.

Il prossimo 7 dicembre è convocato un incontro della commissione Parcelle di Federazione. Nella prossima seduta di consiglio (14 dicembre) verrà relazionato nel merito.

8. odg. VARIE

- Restyling Illuminazione Sale Ordine. Rel. Il Segretario e il Tesoriere

Per quanto riguarda l'illuminazione della sala del Co-Working, il Consiglio propone di inserire degli elementi Led sopra il Plotter e la taglierina e di abbassare i Faretto.

Per la Sala del Consiglio e le altre sale verranno quanto prima fatte le opportune valutazioni per integrare e/o modificare le luci attualmente in essere, poichè non illuminano sufficientemente i locali.

IL SEGRETARIO
arch. Federica Cornalba

LA PRESIDENTE
arch. Lucia Ferraris