

SEDUTA CONSIGLIARE N° 10 DEL 15 MAGGIO 2019

L'ordine del giorno prevedeva la discussione dei seguenti punti:

1. odg. - GENERALI

- Approvazione verbale della seduta consiliare del 30 aprile 2019. Rel. la Presidente;

- COMMISSIONI

2. odg. - CNAPPC

- Incontro "La cultura della domanda – I bambini e i ragazzi per un progetto di futuro". Roma, 29 maggio 2019. Delibera Deleghe. Rel. il Segretario;
- Relazione incontro CNAPPC "Tirocinio e Progetto SOA" del 08.05.2019. rel. arch. Ferraris;

3. odg. - ALBO

- Variazioni Albo. Iscrizione per trasferimento arch. Amalia Maria Mariniello;

- INARCASSA – PREVIDENZA

- FEDERAZIONE

- DEONTOLOGIA

- PROFESSIONE

4. odg. - FORMAZIONE E LAVORO

- Richiesta autocertificazione cfp su piattaforma di iM@teria.. Rel. arch. Ghisolfi;

- BANDI E CONCORSI

- INFORMAZIONE

5. odg. - CONTABILITA' – BILANCIO

- Verifica report presenze/rimborsi spese Consiglieri Ordine e Consiglieri Disciplina;
- Mostra Mangiarotti: riepilogo costi. Rel. la Presidente

- ATTIVITA' CULTURALI

6. odg. – VARIE

- Collaborazione Segreteria per organizzazione NovarArchitettura 2019. Ricerca collaboratore. Rel. la Presidente;
- ConfArtigianato: richiesta patrocinio Convegno "Sopraelevazioni in Legno". Verbania, 24 maggio. Rel. arch. Ghisolfi;
- Varie ed eventuali.

Presenti: Ferrario, Ferraris, Ghisolfi, Vergerio, Conagin, Forni, Ricchezza, e Trevisan.

Assente: Cornalba, Silvani e Spicone

ELENCO DELIBERE

1/10/2019: Approvazione verbale della seduta consiliare 30 aprile 2019.

Il Consiglio delibera di approvare, con l'astensione dell'arch. Ghisolfi assente nella scorsa seduta, il verbale della seduta consiliare del 30 aprile u.s.

2/10/2019: Incontro "La cultura della domanda – I bambini e i ragazzi per un progetto di futuro". Roma, 29 maggio 2019. Delibera Deleghe.

Il progetto "Abitare il Paese" promosso dal CNA a scala nazionale è stato portato a termine entro il mese di aprile; le colleghe arch. Emili Romina e arch. Signor Luciana, individuate dal Consiglio Nazionale, hanno svolto il loro mandato presso gli istituti scolastici a loro assegnati nei tempi indicati. A completamento del progetto sono state redatte delle "tavole esplicative" che faranno parte dell'esposizione che verrà allestita in occasione della giornata conclusiva programmata per il 29 maggio a Roma.

Visto l'invito da parte del CNA a partecipare all'evento, delega le tutors impegnate nel progetto Romina Emili e Luciana Signor ed il Segretario del Consiglio Lucia Ferraris.

3/10/2019: Relazione incontro CNAPPC "Tirocinio e Progetto SOA" del 08.05.2019.

Alla luce di quanto esposto dal Segretario che ha partecipato al seminario del Consiglio Nazionale tenutosi a Roma lo scorso 8 maggio, il Consiglio delibera di delegare l'arch. Lucia Ferraris a portare il progetto S.O.A. all'attenzione del Consiglio di Federazione.

4/10/2019: Variazioni Albo. Iscrizione per trasferimento. Arch. Amalia Monica Mariniello.

Il Consiglio, visto il nulla osta rilasciato dall'Ordine degli Architetti PPC di Varese, preso atto della domanda di iscrizione per trasferimento, delibera l'iscrizione all'Albo nella sezione A/a dell'arch. Amalia Monica Mariniello al n° 1719.

5/10/2019: Variazioni Albo. Nuova Iscrizione. Arch. Iunior Pietro Pasini.

Il Consiglio, preso atto della domanda di iscrizione consegnata dall'arch. Iunior Pietro Pasini, verificata la documentazione allegata, delibera l'iscrizione dell'architetto iunior al n° 1720 della sezione B/a dell'Albo.

6/10/2019: Variazioni Albo. Cancellazione per dimissioni. Arch. Giovanni Toniutti.

Il Consiglio, preso atto della domanda di cancellazione (con allegata la ricevuta del pagamento del contributo d'iscrizione per l'anno in corso) e della consegna del timbro, delibera la cancellazione dall'Albo dell'arch. Giovanni Toniutti.

7/10/2019: Richiesta autocertificazione cfp su piattaforma di iM@teria.

Esaminate le richieste di autocertificazione di crediti formativi professionali inviate dagli Iscritti attraverso la piattaforma di iM@teria, viste le valutazioni effettuate dal Vice Presidente arch. Ghisolfi, si delibera di confermare i cfp così come da riepilogo in mano alla Segreteria.

Nel dettaglio: le autocertificazioni presentate possono essere accettate tranne arch. Cristina Malinverni e arch. Elisabetta Zuccalà; arch. Silvano Bonelli in sospenso per consultare l'Ordine degli Ingegneri di Cuneo e arch. Miranda Bocca per chiarimenti circa il corso non promosso da ente riconosciuto.

8/10/2019: Collaborazione Segreteria per organizzazione NovarArchitettura 2019. Ricerca collaboratore.

Ascoltata la relazione della Presidente in merito alle iniziative programmate per NovarArchitettura 2019, preso atto della richiesta della commissione cultura di coinvolgere una persona che si occupi di operare come segreteria organizzativa, il Consiglio delibera di approvare l'utilizzo di una figura che collabori con la segreteria e la commissione cultura nell'organizzazione e si occupi anche della pubblicazione sui social.

9/10/2019: Richiesta patrocinio Convegno "Sopraelevazioni in Legno". Verbania, 24 maggio.

Con riferimento a quanto espresso dal Vice Presidente, il Consiglio delibera di concedere il proprio patrocinio al Convegno tecnico-informativo "Sopraelevazioni in Legno" organizzato da CasaClima Network Piemonte e Valle d'Aosta, e che si terrà il prossimo 24 maggio a Verbania.

10/10/2019: AAA. Riunione. Sulzano (BS), 21 maggio.

Il Consiglio delibera di delegare il Vice Presidente arch. Carlo Ghisolfi e il Consigliere arch. Fabiano Trevisan a partecipare alla riunione dell'Associazione Architetti Arco Alpino convocata il 21 maggio pv a Sulzano, con all'ordine del giorno la discussione dei seguenti punti:

- definizione progetto "Attraverso le Alpi" Urban Reports
- Approvazione bilancio consuntivo 2018 e bilancio preventivo 2019.

11/10/2019: Preventivo Plotter.

Con riferimento a quanto anticipato nelle precedenti sedute consiglieri dall'arch. Spicone referente insieme al Consigliere Paola Silvani del Progetto Giovani e del percorso formativo L.A.T.I., delibera di approvare il preventivo presentato dalla NewOffice Srl di € 2.970,00 (duemilanovecentosettanta) per l'acquisto di:

- n.1 plotter HP DesignJet T730, compreso estensione garanzia on-site a 36 mesi; trasporto presso la sede territoriale di Verbania e installazione e configurazione in rete.

12/10/2019: Richiesta cancellazione arch. Mario Ermini.

Il Consiglio, preso atto della richiesta dell'arch. Mario Ermini datata 14 maggio u.s., accetta la domanda presentata dall'iscritto nel 2018, che di fatto produce i suoi effetti anche per il 2019, a condizione che venga restituito il timbro. Termine di riconsegna del timbro previsto entro una settimana dalla ricezione della comunicazione; in caso di non ottemperanza verrà richiesto anche il saldo della quota 2019

13/10/2019: Concorso di idee per la riqualificazione e valorizzazione del comparto "Cittadella dello sport di Novara". Richiesta nominativi per la Commissione Giudicatrice.

La Presidente comunica di essere stata contattata da Carlo Accornero, presidente Novara Calcio per la richiesta diretta specificatamente alla sua persona di partecipare ai lavori della commissione giudicatrice per la gara che prevede la realizzazione della "Cittadella dello Sport" (concorso di idee a inviti). Si tratta di un intervento privato su area di proprietà pubblica.

Dopo attenta valutazione della situazione e considerata la specificità del progetto, il Consiglio delibera la delega al Consigliere Fabiano Trevisan, e nomina Carlo Ghisolfi supplente.

14/10/2019: Pagamenti.

Il Consiglio delibera i seguenti pagamenti:

Laura Pollastro	Revisione Conti bilancio 2018	2.137,60
Coop. Emmaus	pulizie sede Novara mese di aprile	€ 270,00
EuropaConcorsi	Abbonamento europaconcorsi maggio	€ 208,00
Banca Popolare Sondrio	Emissione mav	€ 1.447,95
Ist.Tecnico Fauser-Novara	Uso Auditorium convegno 21 maggio	€ 225,00
Rete delle Professioni	quota associativa anno 2019	€ 62,50

§ § §

PUNTI ODG - relazioni

2. odg - CNAPPC

- Relazione incontro CNAPPC "Tirocinio e Professionale ed Esami di Stato" del 08.05.2019. Rel. arch. Ferraris.

Il Segretario relaziona in merito all'incontro organizzato dal CNAPPC sul tema del tirocinio e degli Esami di Stato.

Durante il Seminario tenutosi a Roma in data 08.05.2019, a cui sono stati invitati tutti i partecipanti al gruppo tematico di lavoro impegnato sui temi del tirocinio, degli esami di stato e

dell'alternanza scuola/lavoro, si sono avvicinati interventi molto interessanti basati sull'esperienza degli Ordini che hanno già avviato la procedura del tirocinio con le facoltà di architettura presenti sul territorio di competenza.

Nello specifico: Firenze e Venezia, già attive – rispettivamente – dal 2013 e dal 2015.

Molti gli aspetti ancora da risolvere data la natura pressoché sperimentale dei progetti avviati; in particolare ne sono stati rilevati due di notevole importanza: il trattamento economico del tirocinante e la verifica del portfolio finale che accompagna l'attestato.

Nel primo caso è importante capire anche il ruolo delle Regioni e stabilire le caratteristiche del protocollo d'intesa tra i soggetti coinvolti, Università e Ordini professionali.

Gli Ordini dovranno assumere un ruolo fondamentale in quanto soggetti attivi nella tenuta dei registri, nella scelta degli studi professionali con credenziali adeguate, nel monitoraggio dei tirocini e nella emissione degli attestati.

E' stata posta l'attenzione anche alla formazione dei membri componenti le commissioni degli Esami di Stato; la proposta del gruppo di lavoro del CNA riguarda la redazione di registri che conterranno i nominativi dei soggetti che, oltre ad avere almeno 15 anni di iscrizione all'albo, dovranno essere ritenuti adeguati a svolgere tale ruolo dopo aver acquisito le competenze, a seguito di specifici corsi di preparazione organizzati dagli ordini.

5. odg. - CONTABILITA' – BILANCIO

- Verifica report presenze/rimborsi spese Consiglieri Ordine e Consiglieri Disciplina.

Non ci sono report da verificare.

- Mostra Mangiarotti: riepilogo costi. Rel. la Presidente.

La mostra "Angelo Mangiarotti – la tettonica dell'assemblaggio" sta dimostrando di riscuotere grande successo di pubblico con diverse manifestazioni di apprezzamento da parte degli iscritti, ma anche di "non addetti ai lavori".

Tuttavia c'è da evidenziare che nella fase di allestimento della mostra sono state riscontrate notevoli difficoltà operative a causa della mancanza di personale qualificato; in tal senso è da preventivare un aumento di costi poiché è stato chiesto un contributo di risorse umane all'associazione Fadabrav - falegnameria sociale, che ha messo a disposizione i propri operatori per più giorni.

In considerazione di ciò, la Presidente propone al consiglio una riflessione per le future iniziative: se l'intenzione è di proseguire con l'organizzazione di eventi di una certa portata e qualità (a breve NovarArchitettura) bisognerà capire che tipo d'impegno potremo garantire, in termini di risorse umane ed economiche; quindi, volendo mantenere mediamente alto il livello delle manifestazioni sarà opportuno valutare se alcune operazioni che richiedono un notevole dispendio di personale, possono essere preventivate ed inserite in bilancio.

Il Tesoriere invita a porre particolare attenzione alle variazioni di bilancio che occorrerebbe fare a seguito di un errato preventivo; portare giustificazione per l'"errore di valutazione" sul bilancio preventivo è un'operazione molto delicata. Opportuno sarebbe arrivare in assemblea con una variazione di bilancio correttamente giustificata.

Se il Consiglio decide di approvare una più consistente voce di bilancio per le attività culturali, verrà prevista una cifra più alta sul bilancio del prossimo anno.

9. odg. – VARIE

- Richiesta di Patrocinio Concorso di Idee 2019 *PREV/ision Boviari Awards*.

Vista la richiesta di patrocinio al Concorso in oggetto, il Consiglio chiede che vengano acquisite maggiori informazioni sul bando poiché nella documentazione inviata non paiono evidenti le condizioni di espletamento dello stesso.

IL SEGRETARIO
arch. Lucia Ferraris

IL PRESIDENTE
arch. Nicoletta Ferrario