

SEDUTA CONSIGLIARE N° 1 DEL 08 GENNAIO 2019

L'ordine del giorno prevedeva la discussione dei seguenti punti:

1. odg. - GENERALI

- Approvazione verbale della seduta consiliare del 18 dicembre. Rel. la Presidente;

- COMMISSIONI

2. odg. - CNAPPC

- Progetto SOA. Spazio Orientamento per l'Architettura. Formazione Ricerca Professione. Azioni strategiche per l'Architettura. Rel. il Segretario;
- Abitare il Paese. Incontro del 21 dicembre a Roma. Rel. arch. Cornalba;

3. odg. - ALBO

- Variazioni Albo. Nuove Iscrizioni (n. 3 architetti iunior Jacopo Bainotti, Micaela Piciaccia e arch. Alberto Spinella). Cancellazioni per dimissioni – decorrenza 31.12.2018 (n. 4 arch. Massimo Ceresa, Elena Galli, Anna Magretti e arch. iunior Valeria Vicario);
- arch. Horst Jager. Iscrizione Registro Prestatori dei Servizi. Rel. il Segretario;
- Posizioni architetti Mario Ermini, Paolo Perrone e Elisabetta Rossi. Rel. il Presidente;

- INARCASSA – PREVIDENZA

- FEDERAZIONE

- DEONTOLOGIA

- PROFESSIONE

- PARCELLE E COMPENSI

4. odg. - FORMAZIONE E LAVORO

- Richiesta autocertificazione cfp su piattaforma di iM@teria. Rel. arch. Ghisolfi;
- Richieste esonero formazione arch. Alberto Zapelloni (triennio 2017/2019) e arch. Deborah Bianchin (2019 – maternità) Rel. il Segretario;

- BANDI E CONCORSI

- INFORMAZIONE

5. odg. - CONTABILITA' – BILANCIO

- Verifica report presenze/rimborsi spese Consiglieri Ordine e Consiglieri Disciplina;
- Preventivo consulenza addetta stampa anno 2019. Rel. il Tesoriere;

6. odg. - ATTIVITA' CULTURALI

- Commissione Beni culturali: proposta di seminario sull'utilizzo della realtà aumentata in applicazione ai Beni Culturali e possibile progetto sui cortili novaresi. Rel. arch. Cornalba;

7. odg. – VARIE

- Contratto di locazione Plotter. Valutazioni opzioni proposte. Rel. la Presidente;
- Proposta del Tesoriere: regolamento rimborso quota / Fondo solidarietà 2019. Rel. il Tesoriere;
- Abbonamento al Bollettino della Società Storica. Rel. il Segretario;
- Power Bank Giovani Iscritti non ritirate. Considerazioni. Rel. il Presidente;
- Varie ed eventuali.

Presenti: Ferraris, Ferrario, Ghisolfi, Vergerio, Conagin, Cornalba, Forni, Silvani, Spicone e Trevisan.

Assenti: Ricchezza

ELENCO DELIBERE

1/1/2019: Approvazione verbale della seduta consigliare 18 dicembre 2018.

I Consiglieri presenti (la Presidente e il Segretario si astengono perché assenti lo scorso Consiglio) deliberano di approvare le delibere assunte nella seduta consigliare del 18 dicembre 2018.

2/1/2019: Variazioni Albo. Iscrizioni.

Il Consiglio, preso atto delle richieste pervenute, verificata la documentazione presentata, delibera le seguenti iscrizioni all'albo:

architetto iunior Jacopo Bainotti di Omegna (VB) al n° 1704

architetto iunior Micaela Piciaccia di Novara al n° 1705

architetto Alberto Spinella di Arona (NO) al n° 1706

3/1/2019: Variazioni Albo. Cancellazioni.

Il Consiglio, preso atto delle richieste pervenute, verificata la documentazione presentata, delibera, con riserva di verificare la regolarità formativa del triennio 2014-2016 e l'assenza di provvedimenti disciplinari in corso, le cancellazioni per dimissioni di:

Massimo Ceresa, Anna Magretti e Vicario Valeria.

Le domande di cancellazione presentate dagli iscritti Elena Galli, Giuliana Giroto saranno perfezionate solo al ricevimento del timbro o della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di smarrimento dello stesso.

La domanda di cancellazione presentata dall'arch. Francesco Maria Gallarini sarà perfezionata solo al ricevimento del pagamento del contributo d'iscrizione dell'anno 2018.

4/1/2019: Posizione architetti ... omissis....

... omissis

5/1/2019: arch. Horst Jager. Iscrizione registro prestatori dei servizi.

Con riferimento al nulla osta all'iscrizione automatica di cui all'art. 13 del D.Lgs. 206/2007 rilasciato con nota prot. n° 21745 del 24 luglio 2018 dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, vista la successiva comunicazione del Ministero medesimo pervenuta in data 04.12.2018, il Consiglio delibera l'iscrizione dell'arch. Horst Jager (di Vienna) nel Registro dei Prestatori dei Servizi per lo svolgimento della seguente prestazione professionale temporanea da svolgersi nel Comune di Cannobio (VB) – Località “La Puncetta”:

- Realizzazione di un sottopasso pedonale alla S.S. 34 del Lago Maggiore

Come indicato nella nota del MIUR, l'iscrizione ha valore solo per l'anno 2019 e dovrà essere rinnovata qualora la prestazione abbia durata superiore.

6/1/2019: Richiesta autocertificazione cfp su piattaforma di iM@teria.

Esaminate le richieste di autocertificazione di crediti formativi professionali inviate dagli Iscritti attraverso la piattaforma di iM@teria, viste le valutazioni effettuate dal Vice Presidente arch. Ghisolfi, si delibera di confermare i cfp così come da riepilogo in mano alla Segreteria.

7/1/2019: Richieste esonero Formazione

Il Consiglio, verificati i requisiti dichiarati, delibera di approvare le domande di esonero dell'obbligo formativo degli architetti:

- Alberto Giulio Zapelloni (per l'anno 2019 per non esercizio della professione);
- Arch. Deborah Bianchin (per l'anno 2019 per maternità);
- Arch. Pierre Marcalli (per l'anno 2018 per non esercizio della professione) con riserva della restituzione del timbro per posta, così come indicato nella richiesta di esonero.

8/1/2019: Preventivo consulenza addetta stampa. Anno 2019

Il Consiglio delibera di approvare il preventivo proposto dalla dott.ssa Serena Galasso per l'importo complessivo annuale di € 3.000,00 (tremila) + oneri, per le seguenti attività da prestare nell'anno 2019:

- organizzazione e convocazione di conferenze stampa;
- redazione e invio di comunicati stampa;
- monitoraggio rassegna stampa;
- cura delle pagine facebook e instagram e diffusione attraverso i Social di iniziative o news dell'Ordine;
- supporto stesura testi per materiale di comunicazione (ove necessario).

9/1/2019: Commissioni Beni Culturali: proposta di seminario sull'utilizzo della realtà in applicazione ai beni culturali e possibile progetto sui cortili novaresi.

Alla luce di quanto esposto dall'arch. Cornalba, il Consiglio approva la proposta della Commissione Beni Culturali di organizzare per il 1° febbraio un seminario sull'utilizzo della realtà in applicazione ai beni culturali. È previsto un intervento dell'arch. Marina Rosa (progetto sulla Villa Reale di Monza); dott. Guido Bazzotti (realizzatore del modello di realtà aumentata); prof. Paolo Castelnovi (che parlerà del software per la progettazione della realtà aumentata)

Il Consiglio delibera di riconoscere un rimborso spese al dott. Bazzotti (pernottamento e trasferta).

Il Consiglio delibera di richiedere il patrocinio al Comune di Novara, all'ATL e di coinvolgere anche il FAI – delegazione di Novara.

10/1/2019: Contratto di locazione plotter: valutazioni opzioni proposte.

Con riferimento al contratto di locazione operativa del plotter (scadenza: 25 luglio 2019) il Consiglio, valutate le opzioni proposte dalla finanziaria De Lage Landen delibera di estendere il contratto per un anno a canone dimezzato.

11/1/2019: Abbonamento al Bollettino della Società Storica.

Alla luce di quanto esposto dal Segretario, il Consiglio delibera di continuare l'abbonamento al Bollettino della Società Storica Novarese, recuperando i numeri delle ultime annualità, del periodo in cui l'abbonamento non era stato confermato.

12/1/2019: Power Bank Giovani Iscritti non ritirate. Considerazioni.

Con riferimento a quanto esposto dalla Presidente, il Consiglio delibera di omaggiare i coordinatori delle Commissioni Lavoro dell'Ordine con le power bank acquistate per la celebrazione degli iscritti con 10 anni di iscrizione che non si sono presentati all'evento natalizio organizzato il 18 dicembre 2018 a Lesa.

13/1/2019: Lettera alla Provincia del Verbano Cusio Ossola. congiunta agli Ingegneri del VCO.

Con riferimento a quanto esposto dal Vice Presidente circa le notizie apprese dai mezzi di comunicazione in merito all'ipotesi di commissariamento della Provincia del Verbano Cusio Ossola, il Consiglio delibera di sottoscrivere la lettera - che sta predisponendo l'ing. Franco Falciola Vice Presidente dell'Ordine degli Ingegneri del VCO - da inviare (congiuntamente agli Agronomi, Geologi e Geometri) al Presidente dell'amministrazione provinciale del VCO Provincia manifestando la forte

preoccupazione, circa le conseguenze che tale atto avrebbe sulla collettività ed in particolare su coloro che hanno in corso incarichi professionali o devono ricevere pagamenti per prestazioni eseguite con regolari incarichi da parte dell'amministrazione provinciale.

14/1/2019: Delega agli architetti Gedda e Ceria

Il Consiglio delibera di delegare gli architetti Gabriella Gedda (di Torino) e Corrado Ceria (di Biella) a rappresentare l'Ordine alla riunione della delegazione consultiva del CNAPPC convocata a Roma il prossimo 24 gennaio.

15/1/2019: Pagamenti.

Il Consiglio delibera i seguenti pagamenti:

Est Sesia	Affitto sede Novara e spese gennaio	€ 2.021,13
Scalabrino Silvia	Affitto sede Verbania e spese gennaio	€ 642,07
Mirella Allievi	Stipendio dicembre (e conguaglio 2018)	€ 1.647,00
M.C. di Mori Andrea e L. Coan	rinfresco evento 1° dicembre Broletto	€ 727,27
Coop. Emmaus	pulizie sede Novara	€ 270,00
Europaconcorsi	Abbonamento piattaforma	€ 208,00
Web2S di Buscone e Carmagnola	gestione Sito internet	€ 430,00

§ § §

PUNTI ODG - relazioni

2. odg. - CNAPPC

- Progetto SOA. Spazio Orientamento per l'Architettura. Formazione Ricerca Professione. Azioni strategiche per l'Architettura. Rel. il Segretario.

In occasione della Conferenza Nazionale degli Ordini tenutasi ad Ivrea in data 15 dicembre u.s. è stato presentato dalla Commissione delle relazioni con l'Università del CNA il progetto SOA, elaborato nell'ambito dei lavori della Commissione.

All'interno delle tematiche trattate dal SOA:

- il tirocinio abilitante della durata di 2 anni. Nello specifico sono analizzate le modalità di convenzione tra Università e Studi professionali e/o ditte – società e le credenziali che dovranno essere riconosciute ai tutor aziendali;
- l'alternanza scuola/lavoro per gli studenti degli Istituti Superiori. Vengono elaborate le nuove procedure per attivare i progetti di alternanza. Per dare valenza al percorso formativo dovranno essere programmati dagli Studi Professionali che ospiteranno gli studenti dei progetti effettivamente realizzabili per l'applicazione delle conoscenze scolastiche al mondo del lavoro. Verranno redatte delle modalità di stipula delle convenzioni con le Scuole.

Il progetto SOA verrà divulgato sul sito al momento del recepimento della versione definitiva, approvata dal Consiglio Nazionale

- Abitare il Paese. Incontro del 21 dicembre a Roma. Rel. arch. Cornalba.

L'incontro, tenutosi a Roma lo scorso 21 dicembre, è stato un incontro per valutare lo stato di avanzamento dei lavori del progetto con i diversi referenti degli Ordini che hanno aderito e i tutor, per il nostro Ordine erano presenti gli architetti Luciana Signor e Romina Emili e la referente di consiglio arch. Federica Cornalba.

Durante le relazioni si sono evidenziate le criticità del progetto che si sta cercando di risolvere.

Le due colleghe seguono le scuole assegnate (una a Verbania, l'arch. Signor, e l'altra a Cuneo, l'arch. Emili), la seconda in collaborazione con un referente dell'Ordine di Cuneo che la collega Emili sentirà nei prossimi giorni. L'arch. Cornalba ha evidenziato al Cna la necessità, per il prossimo progetto di poter scegliere scuole nel proprio territorio. Il Consiglio Nazionale ci ha dato piena libertà di proposta.

Il progetto dovrà essere concluso a maggio/giugno ed esposto a Roma. I tempi sono quindi molto ristretti.

7. odg. – VARIE

- Proposta del Tesoriere: regolamento rimborso quota / Fondo solidarietà 2019. Rel. il Tesoriere

Il Tesoriere ritira questo punto all'ordine del giorno.

- Schema di fatturazione elettronica.

Su segnalazione della segreteria, il Consiglio chiede alla Segreteria di predisporre uno schema tipo delle fatture trimestrali (gettoni presenza e rimborsi spese) che i Consiglieri dovranno presentare all'Ordine, in modo da evitare errori nella fatturazione.

- Contenzioso Pramaggiore. Rel. la Presidente.

L'avvocato Fucci ha comunicato che nell'ultima udienza di metà dicembre il giudice ci ha presentato una proposta di transazione della Pramaggiore, che però risulta inaccettabile, l'Ordine presenterà a giorni una controproposta di conciliazione che riprende ciò che già avevamo proposto in sede di conciliazione. Fino a che il giudice non prenderà una decisione, quindi, il processo resta fermo.

IL SEGRETARIO
arch. Lucia Ferraris

IL PRESIDENTE
arch. Nicoletta Ferrario