

SEDUTA CONSIGLIARE N° 9 DEL 2 MAGGIO 2017

L'ordine del giorno prevedeva la discussione dei seguenti punti:

1. odg. - GENERALI

- Approvazione verbale del Consiglio del 18 aprile 2017;

- COMMISSIONI

- CNAPPC

2. odg. - ALBO

- Incontro con nuovi Iscritti (ore 17.30);

- INARCASSA – PREVIDENZA

- FEDERAZIONE

3. odg. - DEONTOLOGIA

... *omissis*...

4. odg - PROFESSIONE

- Relazione Convegno del Comune di Novara sul "Riuso e valorizzazione della sede dell' Ospedale Maggiore della Carità di Novara - scenari e prospettive" del 26 aprile. Rel. la Presidente;

- Rete delle Professioni Tecniche. Condivisione lettera "Innovazione tecnologica dei professionisti. Proposta intervento Regione Piemonte". Rel. la Presidente e il Tesoriere;

- Incontro AAA. Peschiera del Garda, 5 maggio. Delibera delega. Rel. arch. Ghisolfi;

- PARCELLE E COMPENSI

5. odg. - FORMAZIONE E LAVORO

- Richiesta autocertificazione cfp su piattaforma di iM@teria. Rel. l'arch. Ghisolfi;

- Richiesta esoneri dalla Formazione. Rel. arch. Trivi;

- Corso di Formazione "Le Assicurazioni Professionali per l'architetto: come scegliere e come difendersi in caso di sinistro". Rel. la Presidente;

- BANDI E CONCORSI

- INFORMAZIONE

6. odg. - CONTABILITA' – BILANCIO

- Verifica report presenze/rimborsi spese Consiglieri. Rel. il Tesoriere;

7. odg - ATTIVITA' CULTURALI

- Proposta di collaborazione del Comune di Vanzone con San Carlo. Decennale Torre di Battiglio. Rel. arch. Ghisolfi e la Vice Presidente;

8. odg. – VARIE

- Nuova richiesta del consigliere Beltarre del file audio del consiglio del 18.04.2017 e copia delle fatture/report rimborsi dei consiglieri anno 2014 e 2017. Rel. la Presidente ed il Segretario;

- Studi Aperti. Aggiornamenti e valutazioni per divulgazione. Proposta acquisto spazio riservato agli sponsor sulla pagina La Stampa di maggio. Rel. la Presidente;

- Collaborazione - a livello di segreteria - per gestione e organizzazione NovarArchitettura. Rel. la Presidente;

- Richiesta inserimento elenco collaudatori C.A. arch. Cesti Marco. Rel. la Presidente;

- Richiesta Patrocinio 4° Edizione pubblicazione "L'evoluzione dell'architettura e del design

tra recupero, legno e creativita' - 1 anno di progetti pubblicati su ristrutturareonweb, legnoonweb e designonweb". Rel. l'arch. Ghisolfi;
- Deleghe al personale di Segreteria per operazioni BPM (servizio di cassa). Rel. il Tesoriere;
- Varie ed eventuali.

Presenti: Ferrario, Trivi, Vergerio, Beltarre (esce alle ore 16.48), Gattoni (esce alle ore 15.36), Ghisolfi, Lezzi, Porzio e Vallino.

Assenti: Domenici e Gallone

I Consiglieri architetti Beltarre e Gattoni (usciti rispettivamente alle 16.48 e alle 15.36) non hanno firmato il presente verbale.

ELENCO DELIBERE

1/9/2017: Approvazione delibere Consiglio del 18 aprile 2017.

Il Consiglio delibera di approvare le delibere assunte nella seduta consiliare del 18 aprile 2017.

... *omissis*...

3/9/2017: Rete delle Professioni Tecniche. Condivisione lettera "Innovazione tecnologica dei professionisti. Proposta intervento Regione Piemonte".

Alla luce di quanto riferito dalla Presidente e dall'arch. Vergerio, il Consiglio, vista la bozza di lettera - di seguito riportata -, delibera di condividere la nota con cui la Rete delle Professioni Tecniche del Piemonte intende presentare alla Regione una proposta di intervento regionale a sostegno dei professionisti.

"I professionisti in quanto lavoratori della conoscenza sono soggetti con un alto fabbisogno di innovazione, aggiornamento e di investimenti in nuove tecnologie; necessitano di supporto per dotarsi di soluzioni Ict e per l'implementazione di servizi e di soluzioni avanzate in grado di incidere significativamente sull'organizzazione interna, sull'applicazione delle conoscenze, sulla gestione degli studi e sulla sicurezza informatica.

Riteniamo che un intervento di sostegno possa essere avviato dalla Regione Piemonte, anche attraverso il Por Fesr 2014-2020 che prevede il finanziamento di contributi per le attività professionali, per la realizzazione d'interventi per:

- ✓ *favorire lo sviluppo, la strutturazione delle attività libero professionali e il loro riposizionamento;*
- ✓ *facilitare l'affiancamento dell'attività professionale ai processi di efficientamento della pubblica amministrazione;*
- ✓ *incentivare gli investimenti in nuove tecnologie, innovazioni di processo, in tecnologie informatiche;*
- ✓ *diffondere la cultura d'impresa, dell'organizzazione e della gestione/valutazione economica dell'attività professionale;*
- ✓ *consolidare le realtà professionali attraverso la stabilizzazione del lavoro."*

4/9/2017: Incontro AAA. Peschiera del Garda, 5 maggio. Delibera Delega.

Il Consiglio delibera di delegare l'arch. Carlo Ghisolfi a partecipare all'incontro dell'Associazione Arco Alpino che si terrà il prossimo 5 maggio a Peschiera del Garda.

5/9/2017: Richiesta autocertificazione cfp su piattaforma di iM@teria.

Esaminate le richieste di autocertificazione di crediti formativi professionali inviate dagli Iscritti attraverso la piattaforma di Im@teria, viste le valutazioni effettuate dal Consigliere arch. Ghisolfi, delibera di confermare i cfp così come da riepilogo in mano alla Segreteria.

Si rinvia alla prossima seduta consigliare la valutazione della posizione dell'arch. Giuseppe Ferrera, in attesa di ricevere l'elenco dei corsi di formazione che l'iscritto ha frequentato quale dipendente pubblico.

6/9/2017: Domande di esonero formazione.

Il Consiglio, verificati i requisiti dichiarati, delibera di approvare le domande di esonero dell'obbligo formativo di:

- Arch. Salvatore Fiori per gli anni 2014 e 2015 (non esercizio professione);
- Arch. Lisa Tamburello per il triennio 2014-2016 (non esercizio professione);
- Arch. Rossella Fossati per il triennio 2014-2016 (non esercizio professione).

Le richieste delle iscritte Tamburello e Fossati verranno formalizzate solo alla restituzione del timbro.

7/9/2017: Corso di Formazione "Le Assicurazioni Professionali per l'architetto: come scegliere e come difendersi in caso di sinistro".

Alla luce di quanto esposto dalla Presidente, il Consiglio approva la proposta della Botanica Assicurazione di tenere il corso di formazione per gli iscritti dal titolo "Le assicurazioni professionali per l'architetto: come difendersi in caso di sinistro".

Il corso, della durata di 4 ore e che riconoscerà ai partecipanti i 4 cfp obbligatori sulle materie ordinistiche (cd. cfp di deontologia), si terrà il 22 maggio a Verbania e il 29 maggio a Novara (presso le sedi dell'Ordine).

Nel caso in cui il numero delle iscrizioni supererà il numero di circa 40 iscritti per la sede di Novara e di 30 per quella di Verbania, verrà valutata l'opportunità di individuare una sede con una sala convegni con capienza maggiore.

Il compenso richiesto ammonta ad € 200,00 ad incontro; viene anche richiesto il rimborso chilometrico di 0,79 al chilometro.

8/9/2017: Verifica report presenze/rimborsi spese Consiglieri. Rel. il Tesoriere.

Sentito il Tesoriere, il Consiglio delibera di approvare il report delle presenze e rimborsi spese presentati dai Consiglieri arch. Trivi, Ghisolfi e dal componente della Commissione Compensi arch. Fernando Grignaschi.

Sentita la Presidente, il Consiglio delibera di approvare il report delle presenze e rimborsi spese presentato dal Tesoriere.

9/9/2017: Proposta di collaborazione del Comune di Vanzone con San Carlo. Decennale Torre di Battiglio.

Viste le comunicazioni del dott. Damiano Oberoffer, Assessore alla Cultura e Turismo del Comune di Vanzone con San Carlo e dell'arch. Gianni Bretto, progettista del recupero della Torre medievale di Battiglio, sentita la relazione del Consigliere arch. Ghisolfi, il Consiglio delibera di:

- accogliere la proposta di collaborazione richiesta dall'Amministrazione e concedere il proprio patrocinio alla conferenza (inizio agosto) sul tema del recupero dei beni storici-artistici-culturali della Provincia del VCO e non solo (ipotesi di titolo "Linguaggio contemporaneo nelle opere di recupero architettonico del patrimonio storico-artistico);
- riconoscere crediti formativi ai partecipanti alla giornata studio.

Il Consiglio delega l'arch. Ghisolfi e l'arch. Domenici a tenere i rapporti con l'amministrazione e con il progettista per l'organizzazione della conferenza.

10/9/2017: Nuova richiesta del consigliere Beltarre del file audio del consiglio del 18.04.2017 e copia delle fatture/report rimborsi dei consiglieri anno 2014 e 2017. Rel. la Presidente ed il Segretario.

Il Consiglio, vista la richiesta, delibera di autorizzare la trasmissione del file audio della registrazione della seduta consigliare del 18 aprile 2017 all'arch. Paolo Beltarre.

In merito alla richiesta di avere copia delle fatture del 2014 e 2017 la Presidente chiede al Consigliere di spiegare le motivazioni della richiesta, il Consigliere dice che le fatture gli servono per verificare la correttezza nella sua esposizione dei chilometri. Come già avvenuto in occasione del consiglio precedente al consigliere vengono spiegati i modi di calcolo dei chilometri e vengono fatti vedere al consigliere i report spese dei consiglieri, consegnati al tesoriere. Dopo accesa discussione e dopo aver ascoltato il punto di vista del consigliere Beltarre sulle proprie spese, nonché le sue rimostranze in merito ad alcune affermazioni fatte in assemblea dal consigliere Lezzi, la Presidente, non ritenendo adeguate le motivazioni della richiesta del consigliere Beltarre, propone al Consiglio di non approvare la consegna di altri atti al consigliere stesso, il Consiglio approva.

Esce l'arch. Beltarre.

11/9/2017: Studi Aperti. Aggiornamenti e valutazioni per divulgazione. Proposta acquisto spazio riservato agli sponsor sulla pagina La Stampa di Maggio.

Con riferimento alla Manifestazione "Studi Aperti in tutta Italia" che si terrà i prossimi 26 e 27 maggio, su proposta della Presidente, il Consiglio delibera di acquistare anche lo spazio, che normalmente è a disposizione degli sponsor, della pagina de La Stampa la cui uscita è prevista giovedì 25 maggio.

Il costo di questo spazio è pari ad € 250,00 + IVA.

La pagina dell'Ordine che verrà pubblicata il 25 maggio sarà quindi completamente dedicata all'iniziativa degli "Studi Aperti": verranno pubblicati i nominativi degli iscritti che hanno aderito all'iniziativa (con indirizzo dello studio e la giornata prescelta in cui lo studio sarà aperto al pubblico) e verranno anche raccolte e pubblicate le presentazioni degli studi e/o le descrizioni degli eventi che - a discrezione degli interessati - saranno presentati.

Nella pagina compariranno anche il logo dell'Ordine e il logo della manifestazione, realizzato dal CNAPPC.

12/9/2017: Richiesta inserimento elenco collaudatori C.A. arch. Marco Cesti.

Vista la richiesta, il Consiglio, verificato il possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente in materia, delibera di inserire nell'elenco dei collaudatori delle opere in cemento armato tenuto dall'Ordine, l'architetto Marco Cesti.

13/9/2017: Proposta di formazione in collaborazione con il Museo del Paesaggio di Verbania.

Vista la proposta inviata dall'arch. Renata Montalto, coordinatrice della Commissione Cultura del VCO, il Consiglio delibera di approvare le seguenti iniziative in collaborazione con il Museo del Paesaggio di Verbania:

- 1) tre visite ai giardini di Verbania (Villa Taranto, Isola Madre e un terzo da definire) con la guida di un'esperta botanica (dott.ssa Carola Lodari): venerdì 12 maggio dalle ore 16 alle ore 18 circa (non sono previsti costi a carico dell'Ordine)
- 2) ripetizione delle lezioni tenutesi nel novembre 2016 (con riferimento alla lista di attesa) oppure prosecuzione con due nuove lezioni in continuità con quelle di novembre 2016 con agronomo dott. Fabrizio Buttè a ottobre-novembre 2017;
- 3) due lezioni con paesaggisti svizzeri proposti dal Museo del Paesaggio (di cui non si conoscono ancora nome e date).

Per i punti 2) e 3) saranno a carico dell'Ordine i compensi dei relatori, che indicativamente ammonteranno ad € 150 + IVA (per singolo relatore).

14/9/2017: Deleghe al personale di Segreteria per operazioni BPM (servizio di cassa).

Con riferimento all'apertura del conto corrente presso il Banco BPM (ex Banca popolare di Novara) il Consiglio delibera di delegare il personale di Segreteria a compiere le operazioni di "Servizio Cassa" così come indicato nel modulo di delega trasmesso dalla banca.

15/9/2017: Rimborsi e pagamenti.

Il Consiglio delibera i seguenti pagamenti, verificati preventivamente dal Tesoriere:

Arch. Nicoletta Ferrario	€ 399,20	gettoni e rimborsi primo trimestre 2017
Ada Donne Architetto	€ 50,00	quota associativa annuale
Mirella Allievi	€ 1.399,00	Stipendio mese di aprile 217
Scalabrino Silvia	€ 632,50	Affitto mese di maggio sede Verbania

§ § §

PUNTI ODG - relazioni

3. odg. - ALBO

- Incontro con nuovi Iscritti.

Il Consiglio incontra i seguenti nuovi Iscritti, che a turno si presentano:

- arch. Antonella Di Martino di Verbania
- arch. Francesca Valvano di Verbania

La Presidente illustra le attività svolte dall'Ordine e dalle Commissioni di lavoro.

Chiede agli intervenuti di valutare l'interesse e la disponibilità a partecipare ai gruppi di lavoro attivi.

3. odg. - DEONTOLOGIA

... *omissis*...

4. odg - PROFESSIONE

- Relazione Convegno del Comune di Novara sul "Riuso e valorizzazione della sede dell' Ospedale Maggiore della Carità di Novara - scenari e prospettive" del 26 aprile. Rel. la Presidente.

La Presidente riferisce in merito al Convegno organizzato dal Comune di Novara in cui si è discusso dei possibili scenari per il riuso e la valorizzazione del plesso dell'attuale sede dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Maggiore della Carità di Novara.

Partendo dall'assetto condiviso dell'Accordo di Programma ed in relazione ad altri progetti di valorizzazione di aree e contenitori dismessi, sono state affrontate le seguenti tematiche:

1. visione strategica dell'area in relazione alle priorità del territorio;
2. esperienze e modelli utili a prefigurare il riuso dell'area;
3. attori e stakeholder da coinvolgere nelle scelte concettuali e progettuali;
4. criticità e punti di forza rilevati nell'analisi dell'area in funzione del sistema urbano e prospettive integrate di sviluppo.

All'incontro ha partecipato anche il consigliere dott. Vallino, in rappresentanza dell'Associazione Industriali.

8. odg. - VARIE

- Collaborazione - a livello di segreteria - per gestione e organizzazione NovarArchitettura. Rel. la Presidente.

Con riferimento all'avvio dell'organizzazione della Manifestazione di NovarArchitettura, ai sensi di quanto imputato a bilancio, nel preventivo 2017 (importo di € 1.000), il Consiglio discute sulla nuova modalità di ricompensare l'iscritta/o che collaborerà con la segreteria per la gestione e organizzazione dell'evento, considerata l'abolizione dei voucher, modalità adottata nell'edizione precedente.

Il Consiglio incarica la Segreteria di verificare la questione con i consulenti.

- Richiesta Patrocinio 4° Edizione pubblicazione "L'evoluzione dell'architettura e del design tra recupero, legno e creatività" - 1 anno di progetti pubblicati su ristrutturareonweb, legnoonweb e designonweb". Rel. il Segretario.

La discussione di questo punto viene rinviata alla prossima seduta consigliare.

IL SEGRETARIO
arch. Andrea Trivi

IL PRESIDENTE
arch. Nicoletta Ferrario