

SEDUTA CONSIGLIARE N° 18 DEL 26 SETTEMBRE 2017

L'ordine del giorno prevedeva la discussione dei seguenti punti:

1. odg. - GENERALI

- Approvazione verbale della seduta consiliare del 8 settembre. Rel. la Presidente;
- Designazione membri rinnovo Consiglio di Disciplina 2017-2021. Insediamento. Rel. la Presidente;
- Comunicazioni agli iscritti periodiche e funzionamento Commissioni. Rel. la Presidente;

2. odg - COMMISSIONI

- Rel. incontro Commissione Urbanistica Regionale. Proposta invio lettera all'Ass.re Valmaggia "Applicazione sul territorio regionale del D.P.R. 31/2017". Rel. arch. Vergerio;

3. odg. - CNAPPC

- Incontro Delegazione Consultiva Regionale. Roma, 5 ottobre. Delibera delega. Rel. la Presidente.

- ALBO

- INARCASSA – PREVIDENZA

- FEDERAZIONE

- DEONTOLOGIA

4. odg. - PROFESSIONE

- Associazione Arco Alpino. Rel. incontro del 22 settembre a Peschiera. rel. arch. Ghisolfi
- Protezione Civile. Nomina Referente. Rel. la Presidente;
- Guida alla redazione dei bandi per l'affidamento di Servizi di Architettura e Ingegneria, in linea con il Codice dei Contratti e con le Linee Guida emanate dall'ANAC. Valutazione sulla divulgazione. Rel. la Presidente;
- Proposta collaborazione con l'Ordine di Venezia per il "Progetto periferie". Rel. il Segretario;

- PARCELLE E COMPENSI

5. odg. - FORMAZIONE E LAVORO

- Richiesta autocertificazione cfp su piattaforma di iM@teria. Rel. arch. Ghisolfi;
- Richiesta esoneri dalla Formazione;
- Ratifica delega al Vice Presidente Ghisolfi e all'arch. Trevisan all'incontro progetto Interreg "Premeno Green 3.0". Milano, 22 settembre / Ipotesi organizzazione corsi. Rel. arch. Ghisolfi e Trevisan.
- Proposta per riconoscimento gratuito CFP di eventi formativi ai componenti di commissione, che partecipano attivamente, iscritti ad altro Ordine provinciale. Rel. arch. Ghisolfi;
- Corso di elementi di Marketing e Comunicazione della Confcommercio. Rel. il Segretario;

6. odg. - BANDI E CONCORSI

- Analisi sui bandi con ONSAI. Proposta della Presidente;
- Interventi di riqualificazione dell'impianto natatorio "centro nuoto" in via Baratto a Vercelli. Riscontro alla segnalazione dell'Ordine. Rel. arch. Trevisan;

- INFORMAZIONE

8. odg. - CONTABILITA' – BILANCIO

- Verifica report presenze/rimborsi spese Consiglieri;
- arch. Ellison Santilli. Domanda esonero pagamento quota 2017 (maternità). Rel. il Segretario

9. odg. - ATTIVITA' CULTURALI

- NovarArchitettura 2017 / proposta cena con gli sponsor. Rel. la Presidente;
- Incontro con Presidente Comitato d'Amore Casa Bossi arch. Roberto Tognetti in merito alla programmazione de future collaborazioni.
- Ciclo di conferenze in collaborazione con il Museo del Paesaggio di Verbania. Proposta dell'arch. Renata Montalto. Rel. la Presidente;
- Collaborazione con il Museo del paesaggio, proposta del collega Antonio Montani / Delibera delega per workshop "Paesaggi futuri". Verbania, 6 e 7 ottobre. Rel la Presidente;

10. odg. – VARIE

- Richiesta patrocinio CASACLIMA NETWORK TOUR. Rel. il Segretario;
- Richiesta terna collaudatori. Impresa Quadrifoglio srl di Gravellona Toce. Rel. la Presidente;
- Varie ed eventuali.

Presenti: Conagin, Cornalba, Ferrario (esce alle ore 18.00), Ferraris, Forni, Ghisolfi (arriva alle ore 15.35), Ricchezza, Silvani, Spicone, Trevisan e Vergerio.

Assenti: nessuno

ELENCO DELIBERE

1/18/2017: Approvazione verbale della seduta consigliare dell'8 settembre. Rel. l'arch. Ferrario.
Il Consiglio delibera di approvare le delibere assunte nella seduta consigliare dell'8 settembre 2017. L'arch. Vergerio si astiene in quanto assente nella precedente seduta consigliare.

2/18/2017: Incontro Commissione Urbanistica Regionale. Proposta invio lettera all'Ass.re Valmaggia "Applicazione sul territorio regionale del D.P.R. 31/2017".

Sentita la relazione dell'arch. Vergerio che ha partecipato all'incontro della Commissione Urbanistica Regionale tenutasi lo scorso 14 settembre a Biella, il Consiglio delibera di approvare l'invio della seguente lettera all'Ass.re regionale all'Urbanistica Alberto Valmaggia.

Si deciderà in quale forma inviarla insieme agli altri Ordini architetti del Piemonte.

"Nel ringraziarla per aver, attraverso la sua struttura (con nota prot. n. /A1610A del mese di luglio), preso in considerazione le convinzioni degli architetti piemontesi e con l'auspicio che il vicendevole scambio di opinioni possa, anche con diverse modalità, diventare prassi e consuetudine nel comune intento di perseguire obiettivi di qualità, condivisione, adeguatezza nei temi che attengono il governo del territorio, con questa nostra ci proponiamo di aggiungere ulteriori elementi di riflessione circa le procedure e le semplificazioni proposte con il recente D.P.R. 31/2017.

Premesso che la tutela del patrimonio paesaggistico, fatto di natura e arte, di luoghi della vita quotidiana, di genio urbanistico e architettonico costituisce, per gli Architetti, non solo un elemento di qualificazione professionale, ma soprattutto un atteggiamento culturale, ci pare doveroso precisare quanto segue.

Innanzitutto se dal suo Assessorato viene ritenuto ineludibile il ricorso, per il rilascio della autorizzazione paesaggistica nei casi previsti dall'allegato B al già citato D.P.R., "all'istruttoria qualificata" delle Commissioni locali del Paesaggio, in quanto "fortemente caldeggiata dagli Uffici Tecnici Comunali", arriveremmo alla conclusione che sia possibile disattendere le norme e le leggi solo sulla base di richieste di una specifica categoria di operatori (tecnici comunali).

Perché gli Architetti, anch'essi appartenenti ad una categoria che ha avanzato una specifica istanza (il non ricorso alla Commissione Locale del Paesaggio, non possono avere altrettanto "riscontro"?

Perché la risposta inviata non è supportata da specifici rimandi normativi ?

E poi, la necessità che l'istanza di autorizzazione paesaggistica, comprenda la asseverazione di conformità urbanistica ha una unica corrispondenza nel Suo comunicato pubblicato sul BUR del 30/03/2017 e non nella normativa

Non può essere semplicemente giustificata con il fatto che, la stessa asseverazione, faccia comunque parte degli elaborati da allegare al progetto edilizio .

Il D.lgs 42/2004 all'articolo 146, comma 4, recita: "L'autorizzazione paesaggistica costituisce atto autonomo e presupposto rispetto al permesso di costruire o agli altri titoli legittimanti l'intervento urbanistico-edilizio"

L'autonomia espressamente prevista dalla legge statale prevede quindi che l'autorizzazione paesaggistica resti separata e distinta dal procedimento finalizzato al rilascio del titolo abilitativo edilizio

Si tratta di due finalità diverse: una di compatibilità paesaggistica, l'altra di conformità alla disciplina e ai parametri urbanistico-edilizi.

Non è accettabile che si confondano i due momenti.

In buona sostanza, nella risposta ricevuta, non abbiamo trovato nè puntuali riferimenti normativi a sostegno delle tesi esposte e neppure sufficienti e compiute motivazioni che ci portino a condividere i contenuti.

Chiediamo pertanto che codesto Assessorato riveda le proprie affermazioni e nel caso in cui volesse, comunque, rimanere fermo sulle proprie posizioni, si attivi per supportarle con idonei ed efficaci provvedimenti normativi e non semplicemente con cortesi ma impalpabili risposte.

Ricordando a tale riguardo, qualora necessario, che, per affrontare i temi che gli Ordini professionali hanno sollevato, sia necessario un atto amministrativo conforme al peso delle decisioni da assumere. Non si può ritenere sufficiente una lettera di risposta, che in qualche modo interpreta e a nostro avviso modifica una lettera dirigenziale (seppure ovviamente alquanto autorevole), ma un atto regionale: una deliberazione o, meglio, una modifica legislativa.

Tutto ciò in funzione della necessità di accelerazione e non aggravamento dell'azione amministrativa, in sintonia con il concetto di semplificazione spesso proposto, mai attuato

Anche in questo caso, ribadiamo la disponibilità degli Ordini del Piemonte a costruire, insieme ed in forma coordinata, un percorso capace di avviare fasi di cooperazione istituzionale che siano compiutamente dirette alla tutela e valorizzazione del bene comune, il paesaggio."

3/18/2017: Convocazione della Delegazione Consultiva a base regionale. Roma, 5 ottobre.

Vista la convocazione della Delegazione Consultiva a base regionale che si terrà il prossimo 5 ottobre Roma, il Consiglio delega la Presidente ad accordarsi con gli altri Ordini del Piemonte per nominare un delegato per l'incontro.

4/18/2017: Associazione Arco Alpino. Rel. incontro del 22 settembre a Peschiera (VR).

Alla luce di quanto relazionato dal Vice Presidente arch. Carlo Ghisolfi, il Consiglio delibera di confermare l'arch. Carlo Ghisolfi quale referente dell'Ordine per l'Associazione Arco Alpino.

5/18/2017: Guida alla redazione dei bandi per l'affidamento di Servizi di Architettura e Ingegneria, in linea con il Codice dei Contratti e con le Linee Guida emanate dall'ANAC. Valutazione sulla divulgazione. Rel. la Presidente.

Il Consiglio prende atto della guida alla redazione dei bandi in oggetto inviata dal Consiglio Nazionale Architetti PPC e incarica l'arch. Mauro Vergerio a prendere contatti con i referenti regionali e non, che hanno seguito la stesura della guida per organizzare un incontro formativo specifico sulle nuove linee guida emanate dall'ANAC.

6/18/2017: Richiesta autocertificazione cfp su piattaforma di iM@teria.

Esaminate le richieste di autocertificazione di crediti formativi professionali inviate dagli Iscritti attraverso la piattaforma di Im@teria, viste le valutazioni effettuate dal Consigliere arch. Ghisolfi, delibera di confermare i cfp così come da riepilogo in mano alla Segreteria.

7/18/2017: Esonero pagamento quota iscrizione anno 2017.

Il Consiglio, verificato il possesso dei requisiti, delibera di concedere all'iscritta arch. Ellison Santilli l'esonero dal versamento del contributo di iscrizione per l'anno in corso (per maternità). Considerato che l'iscritta ha già versato la quota, si procederà con il riaccredito della medesima mediante bonifico bancario.

8/18/2017: Richiesta esoneri dalla Formazione.

- Il Consiglio, verificati i requisiti dichiarati, delibera di approvare la domanda di esonero dell'obbligo formativo dell'arch. Ilaria Aiolfi per l'anno 2017 (per non esercizio della professione). Si comunicherà all'iscritta che per il 2018 e 2019 dovrà provvedere ogni anno ad inviare una nuova richiesta di esonero.

- Con riferimento all'email dell'arch. Lorenzo Abagnale circa la richiesta di esonero dalla formazione per il triennio 2014-2016 per assenza dall'Italia, il Consiglio, considerate le linee guida in vigore nello scorso triennio e viste le delibere adottate nell'anno corrente nei confronti di iscritti - in possesso dei requisiti previsti dalla legge - che, pur essendo decorso il triennio 2014/2016, hanno richiesto l'esonero per tale triennio, il Consiglio delibera, al fine di approvare l'esonero, di richiedere all'iscritto di autocertificare che nel triennio 2014-2016 non abbia effettuato prestazioni professionali in Italia e di specificare che tipo di attività tecnica svolge all'estero.

- Il Consiglio, alla luce delle considerazioni emerse nel dibattito della questione appena esaminata, delibera di porre come termine il 30 di settembre per l'accettazione delle domande di esonero per il triennio 2014/2016;

- Verificato che due iscritte (... *omissis*...) che hanno richiesto nei mesi scorsi l'esonero dalla formazione approvato dal Consiglio, non hanno ancora restituito il timbro professionale, condizione obbligatoria per la formalizzazione dell'esonero, il Consiglio delibera di inviare una comunicazione alle interessate, indicando venerdì 6 ottobre il termine perentorio per la restituzione del timbro, evidenziando che in difetto l'esonero deliberato non verrà ratificato, risultando pertanto inadempienti nei confronti degli obblighi formativi.

9/18/2017: Ratifica delega al Vice Presidente Ghisolfi e all'arch. Trevisan all'incontro progetto Interreg "Premeno Green 3.0". Milano, 22 settembre / Ipotesi organizzazione corsi. Rel. arch. Ghisolfi e Trevisan.

Il Consiglio delibera di ratificare la delega al Vice Presidente arch. Ghisolfi e al Consigliere arch. Trevisan all'incontro in oggetto.

10/18/2017: Proposta per riconoscimento gratuito CFP di eventi formativi ai componenti di Commissioni lavoro, che partecipano attivamente, iscritti ad altro Ordine provinciale. Rel. arch. Ghisolfi.

Il Consiglio approva la proposta esposta dall'arch. Ghisolfi, di riconoscere gratuitamente i crediti formativi professionali di eventi formativi ai componenti, iscritti ad altro Ordine provinciale, delle commissioni lavoro, che partecipano attivamente ai lavori delle stesse.

11/18/2017: Collaborazione con il Museo del paesaggio, proposta del collega Antonio Montani / Delibera delega per workshop "Paesaggi futuri". Verbania, 6 e 7 ottobre. Rel. la Presidente.

Il Consiglio delega la Presidente ed il Vice Presidente a partecipare al workshop "Paesaggi futuri" organizzato dal Museo del Paesaggio, che si terrà i prossimi 6 e 7 ottobre a Verbania.

Il Consiglio li delega altresì a valutare future collaborazioni con l'ente.

12/8/2017: Richiesta patrocinio CasaClima Network.

Il Consiglio delibera concedere il proprio patrocinio a CasaClima Network Tour che si terrà a Novara (Auditorium del Banco Popolare di Novara) il prossimo 27 ottobre 2017.

13/18/2017: Terna collaudatori.

Il Consiglio, vista la richiesta, delibera la seguente terna di nominativi da comunicare all'impresa Quadrifoglio Srl di Gravellona Toce per effettuare il collaudo di opere in c.a. di n. 5 unità immobiliari in Gravellona Toce: arch. Luca Bariselli, arch. Paolo Colombo e arch. Marco Margaroli.

14/18/2017: Preventivo spostamento centrale telefonica nuova sede Ordine.

Il Consiglio delibera di approvare il preventivo di € 1.270,00 + IVA della Novatel Snc per effettuare lo spostamento della centrale telefonica nella nuova sede dell'Ordine oltre alla fornitura e installazione di:

1 switch 24 porte giga

2 ripiani per armadio dati

1 presiera per armadio dati

Patch card

Installazione e programmazione

Il Consiglio delibera inoltre di approvare l'ulteriore costo di € 800,00 per un impianto WiFi di marca Ubiquiti con antenne ad alta portata e comandate da un controller, che garantisce la copertura di tutta la superficie.

15/18/2017: Preventivo modifica e implementazione impianto citofono nuova sede Ordine.

Il Consiglio delibera di approvare il preventivo di € 830,00 + IVA della Viem Srl per modifica impianto videocitofonico, ampliamento di n. 3 citofoni e apertura serratura porta ingresso ufficio dai vari citofoni.

16/18/2017: Rimborsi e pagamenti.

Il Consiglio delibera i seguenti pagamenti, verificati preventivamente dalla Presidente essendo assente il Tesoriere:

| | | |
|--|------------|---------------------------------------|
| Dott. Emanuele Cerina | € 217,60 | Visita medica dipendenti |
| M. & C. di Andrea Umberto Mori e Luca Coan | € 872,80 | Rinfresco inaugurazione NA 2017 |
| Qui Tiket Service Spa | € 463,74 | Buoni pasto |
| Gecal Spa | € 93,16 | Acquisto scatoloni per il trasloco |
| Sforza Luisa Carla | € 177,67 | Rimborso spese Consigli di Disciplina |
| OpenJob Spa | € 2.643,32 | Lavoro interinale |

§ § §

PUNTI ODG - relazioni

1. odg. - GENERALI

- Designazione membri rinnovo Consiglio di Disciplina 2017-2021. Insediamento. Rel. la Presidente.

Alla luce di quanto relazionato dalla Presidente, il Consiglio prende atto che a seguito della nomina del Presidente del Tribunale, in data 22 settembre 2017 si è insediato il nuovo Consiglio di Disciplina così composto:

Presidente: Franco De Bernardi
Segretario: Paolo Candido Francesco Gattoni
Consiglieri: Paolo Beltarre
Pierangelo Bianconi
Elena Bozzini
Antonella Cavagnini
Doriano Favaron
Giovanni Giarda
Guido Montani
Anna Rossaro
Lorenzo Trisconi

Nella medesima seduta, si sono costituiti i seguenti Collegi:

1) Collegio di Novara composto da:

Elena Bozzini Presidente
Giovanni Giarda Segretario
Antonella Cavagnini e Paolo Beltarre Consiglieri

2) Collegio di Borgomanero e Arona composto da:

Franco De Bernardi Presidente
Paolo Gattoni Segretario
Anna Rossaro Consigliere

3) Collegio Ossola-VCO composto da:

Guido Montani Segretario
Lorenzo Trisconi Presidente
Pierangelo Bianconi e Doriano Favaron Consiglieri

- Comunicazioni agli iscritti periodiche e funzionamento Commissioni. Rel. la Presidente.

La Presidente suggerisce di nominare coordinatori esterni al Consiglio per le varie Commissioni. Il Consiglio sta valutando come e quanto fare le comunicazioni periodiche abbinate alla nuova newsletter.

La Presidente con i Consiglieri architetti Cornalba e Ricchezza si impegnano ad impostare la convocazione per l'assemblea del 26 ottobre 2017.

4. odg. - PROFESSIONE

- Protezione Civile. Nomina Referente. Rel. la Presidente.

La discussione di questo punto all'ordine del giorno viene rinviato alla prossima seduta consigliare.

- Proposta collaborazione con l'Ordine di Venezia per il "Progetto periferie". Rel. il Segretario.

Il Consiglio esprime parere favorevole alla proposta di cui all'oggetto esposta dal Segretario. L'arch. Ferraris si impegna quindi a prendere contatti con il Segretario dell'Ordine di Venezia.

Il Consiglio rimane in attesa di aggiornamenti nel merito.

5. odg. - FORMAZIONE E LAVORO

- Corso di elementi di Marketing e Comunicazione della Confcommercio. Rel. il Segretario.

Il Consiglio rinvia la valutazione del corso in oggetto alla Commissione Formazione che si riunirà la prossima settimana.

6. odg. - BANDI E CONCORSI

- Analisi sui bandi con ONSAI. Proposta della Presidente.

I Consiglieri arch. Vergerio e arch. Trevisan si impegnano ad impostare il lavoro di un apposito gruppo di lavoro per la verifica dei bandi con ONSAI, la piattaforma creata dal Consiglio Nazionale, che mette in rete i bandi e che aiuta a valutarne la validità.

- Interventi di riqualificazione dell'impianto natatorio "centro nuoto" in via Baratto a Vercelli. Riscontro alla segnalazione dell'Ordine. Rel. arch. Trevisan.

Vista il riscontro dell'Amministrazione Comunale di Vercelli, la Presidente prenderà contatti con l'Ordine di Vercelli e successivamente si trasmetteranno gli atti all'ANAC.

Si riporta il testo della nota ricevuta:

“Per dare riscontro alla segnalazione richiamata in oggetto si rappresenta quanto segue:

- occorre anzitutto precisare che l'avviso di manifestazione d'interesse pubblicato lo scorso 5 giugno 2017, come risulta chiaramente indicato al p.to 3 del medesimo avviso, non comportava alcun impegno per l'Ente e che peraltro si riservava in qualunque momento di sospendere, modificare o annullare la procedura stessa senza che i partecipanti potessero avanzare alcuna pretesa; infatti si trattava semplicemente di un'indagine conoscitiva volta all'individuazione delle candidature di operatori economici da consultare attraverso lettera di invito nell'ambito della successiva procedura di affidamento;

- in esito a tale avviso non impegnativo per l'Ente, in funzione delle informazioni generali ivi indicate e delle candidature pervenute da parte dei soggetti interessati, si è quindi costituito un elenco di n° 32 operatori economici a cui la S.A. ha successivamente indirizzato la lettera d'invito per la partecipazione alla gara per l'affidamento del servizio di ingegneria e architettura;

- la lettera d'invito, in coerenza con le indicazioni generali richiamate nel citato avviso, conteneva chiaramente tutti gli elementi utili per consentire agli operatori economici di valutare l'opportunità di partecipare alla gara, lasciando agli stessi ampia facoltà di concorrere in forma singola o eventualmente in ATP, anche al fine della dimostrazione dei requisiti richiesti;

- una più assidua presenza in cantiere da parte di DL e CSE si configura come elemento qualitativo ai fini della buona esecuzione dell'opera, ancorchè il relativo punteggio da attribuirsi in sede di valutazione dell'offerta tecnica migliorativa, sia il risultato di un calcolo matematico;

- l'eventuale disponibilità ad effettuare il servizio di vigilanza archeologica attraverso soggetti con analoghe esperienze nell'ambito del territorio della provincia di Vercelli, si configura solo come elemento qualitativo utile per l'attribuzione del punteggio in sede di valutazione dell'offerta tecnica, senza determinare alcuna limitazione territoriale alla partecipazione alla procedura di gara;

- in definitiva, stante l'importanza dell'intervento e nell'interesse della collettività, risulta prioritario tra gli obiettivi dell'Amministrazione Comunale quello di perseguire risultati di qualità, in ciò avvalendosi anche di prestatori di servizi in possesso di adeguata competenza ed esperienza, anche in funzione della specificità delle opere previste in progetto.

Alla luce di quanto sopra, la Sua cortese richiesta non può trovare accoglimento.”

7. odg. - CONTABILITA' – BILANCIO

- Verifica report presenze/rimborsi spese Consiglieri.

Non ci sono report da verificare.

9. odg. - ATTIVITA' CULTURALI

- NovarArchitettura 2017 / proposta cena con gli sponsor. Rel. la Presidente.

Con riferimento alla proposta dei coordinatori della Commissione Cultura di ringraziare gli sponsor offrendo loro una cena / rinfresco, il Tesoriere verificherà quanto rimasto nella voce bilancio relativa alla manifestazione di NovarArchitettura. Successivamente, fatte le debite valutazioni, si potrà eventualmente organizzare con gli sponsor un evento con un rinfresco presso la nuova sede dell'Ordine.

- Ciclo di conferenze in collaborazione con il Museo del Paesaggio di Verbania. Proposta dell'arch. Renata Montalto. Rel. la Presidente.

La valutazione della proposta viene demandata all'attenzione della Commissione Formazione di Verbania che successivamente relazionerà nel merito al Consiglio.

La Presidente lascia la seduta a causa di impegni personali.

- Incontro con Presidente Comitato d'Amore Casa Bossi arch. Roberto Tognetti in merito alla programmazione di future collaborazioni.

Dopo ampia illustrazione da parte dell'arch. Roberto Tognetti delle possibili future collaborazioni con il Comitato d'Amore di Casa Bossi, emerge quanto segue:

- 1) eventuale investitore esterno;
- 2) università svizzera necessita di un terzo dello spazio di Casa Bossi
- 3) il Comitato d'Amore propone, in armonia con la municipalità (Sindaco), un soggetto che potrebbe essere una fondazione per dialogare con la proprietà ed investitori sul futuro di Casa Bossi e su contenuti culturali per Casa Bossi
- 4) La Fondazione sarebbe di diritto privata e allargata a diversi soggetti.

La questione sarà nuovamente discussa dal Consiglio nella prossima seduta consigliare.

IL SEGRETARIO
arch. Lucia Ferraris

IL PRESIDENTE
arch. Nicoletta Ferrario