

SEDUTA CONSILIARE N° 8 del 30 APRILE 2025

L'ordine del giorno prevedeva la discussione dei seguenti punti:

1. odg. - GENERALI

- Approvazione verbale seduta consigliere del 10 aprile e Assemblea Iscritti del 14 aprile uuss;

- FEDERAZIONE

- CNAPPC

2. odg. - ALBO

- Variazioni Albo: Cancellazione per dimissioni arch. Anna Maria Cadoni. (*decorrenza termine votazioni*).

- INARCASSA – PREVIDENZA

- DEONTOLOGIA

3. odg. - PROFESSIONE

- INU. Assemblea Soci. Roma. 24 maggio. Delibera Delega

4. odg - PARCELLE E COMPENSI

- Vidima parcelle;

5. odg. - CONTABILITA' – BILANCIO

- Approvazione mandati pagamenti;
- Approvazione report consiglieri;
- Variazione Preventivo. Conto "Tari Novara";
- Assicurazione strumento Leica BLK 360 e relativa variazione Bilancio Preventivo conto "Assicurazioni"

6. odg. - FORMAZIONE E LAVORO

- Posizione formativa arch. ... *omissis*.... Aggiornamento. Comunicazione per il Consiglio di Disciplina. Rel. Consigliere Tagliati;
- Valutazione certificazioni cfp sul PortaleServizi.cnappc.it;
- Preventivo visita guida Isole Borromee. Rel. Consigliere Bosco
- AIAPP Lombardia. Richiesta accreditamento visita Isola Madre. Rel. Consigliere Bosco

- BANDI E CONCORSI

- INFORMAZIONE

- ATTIVITA' CULTURALI

7. odg. - COMMISSIONI

- Relazione incontri di Commissioni. Relazionano i Consiglieri Referenti;

8. odg. - VARIE

- Riunione di coordinamento progetto libro "Terre dei laghi". Mezzana, Canton Ticino. 9 maggio. Rel. la Presidente
- Domanda di accreditamento (arch. ... *omissis*...) come soggetto ospitante. / Attivazione tirocinio dott. ... *omissis*...
- Arch. ... *omissis*.... Ratifica utilizzo sede Ordine. (24 aprile)
- Magazine Finiture Green: richiesta patrocinio evento formativo. Milano, 8 maggio;

- Varie ed eventuali.

Presenti: Ferraris, Conagin, Bosco (on-line), Silvani (on-line), Stress, Spicone (on-line), Tagliati (on-line), Trevisan e Vallino.

Assenti: Cornalba e Savino

In assenza dell'arch. Cornalba, assume le funzioni di Segretario il Consigliere più giovane l'arch. Valeria Stress.

Assente, giustificata, il Revisore rag. Roberta Angelè.

ELENCO DELIBERE

1/8/2025: Approvazione Verbale seduta consigliere del 10 aprile 2025.

Il Consiglio delibera di approvare il verbale della seduta consiliare del 10 aprile 2025.

Il Consiglio delibera di approvare anche il verbale dell'Assemblea degli Iscritti convocata lo scorso 14 aprile per l'approvazione del Bilancio Consuntivo con le seguenti integrazioni:

- Intervento dell'arch. Pierangelo Marcalli. Il collega evidenzia il problema del ritardo nella comunicazione agli iscritti rispetto alla questione del ricorso al TAR sul Regolamento Elettorale degli Ordini; annuncia contemporaneamente la sua volontà di candidarsi, ma in maniera provocatoria precisa che la intende valida per le elezioni che ci saranno dopo che il TAR si sarà espresso. Consiglia anche l'astensione per le elezioni del consiglio per il mandato 2025/2029.
- Intervento dell'arch. Roberto Angelini a sottolineare i sempre più frequenti problemi anche nelle comunicazioni fra Inarcassa e Iscritti.

2/8/2025: Variazioni Albo: Cancellazione per dimissioni arch. Anna Maria Cadoni.

Il Consiglio, vista la richiesta pervenuta, verificata la congruità della documentazione inviata, preso atto del nulla osta alla cancellazione ricevuta dal Consiglio di Disciplina, delibera la cancellazione all'albo per dimissioni dell'arch. Anna Maria Cadoni (n. 975 - sez. A/a). La delibera di cancellazione diverrà immediatamente esecutiva terminate le votazioni per il rinnovo del Consiglio dell'Ordine (previste in data odierna alle ore 17,00).

3/8/2025: INU. Assemblea Soci. Roma. 24 maggio. Delibera Delega.

Con riferimento alla convocazione dell'Assemblea dei Soci INU che si terrà a Roma il prossimo 24 maggio, il Consiglio, verificata l'impossibilità di partecipazione da parte dei Consiglieri, delibera di sottoscrivere il modulo di delega per un componente enti/associati dell'INU.

4/8/2025: Vidima Parcelle.

Il Consiglio delibera la vidima delle parcelle prot. nn. 3 e 4 rispettivamente presentate dagli architetti ... omissis... e ... omissis....

5/8/2025: Pagamenti.

Il Consiglio delibera i seguenti pagamenti:

Est Sesia	€	2.240,43	affitto e spese Novara Maggio
Perovanni	€	822,07	affitto e spese Verbania Maggio + istat aprile + imposta di registro contratto
Soc. Coop. Bucaneve	€	360,00	Pulizie sede Novara Marzo
Barbieri Carlo A.	€	213,76	Lezione Dialoghi Urbanistica 23/04
Silvani	€	126,88	Attività di Consiglio 1° trim 2025

Savino	€	423,88	Attività di Consiglio 1° trim 2025
Vallino	€	187,20	Attività di Consiglio 1° trim 2025
Conagin	€	160,32	Attività di Consiglio 1° trim 2025
Trevisan	€	415,96	Attività di Consiglio 1° trim 2025
Tagliati	€	458,22	Attività di Consiglio 1° trim 2025

6/8/2025: Variazione Preventivo. Conto “Tari Novara”.

In ordine al punto n° 4 dell’ordine del giorno il Tesoriere comunica che ricevuto l’avviso di pagamento della Tari relativamente la sede dell’Ordine di Novara, visto l’importo da versare per l’anno 2025, è necessario deliberare un incremento sul capitolo di spesa sul capitolo **11.003.0090 “Tari Novara”** utilizzando il fondo di riserva stanziato nel bilancio preventivo.

Variazione in aumento

11.003.0090 “Tari Novara”

Importo stanziato nel Bilancio di Previsione 2025	€	950,00 +
Variazione in aumento da “F.do di Riserva”	€	52,60
Totale disponibile	€	1.002,60

Variazione in diminuzione

11.020.0010 “Fondo di riserva”

- Variazione in diminuzione	€	3.350,00 -
Residuo disponibile	€	52,60
	€	3.297,40

Il Consiglio, preso atto di quanto esposto dal Tesoriere, approva la variazione del capitolo sopra indicato. Si allega questa variazione al bilancio.

Anticipa che nella prossima e ultima seduta del Consiglio uscente, sarà necessario deliberare ancora due variazioni al Preventivo: la prima relativa al Conto “Elezioni Consiglio” e la seconda al Conto “Assicurazioni” (riguardante la polizza da sottoscrivere per assicurare il laser scanner)

7/8/2025: Posizione formativa arch. ... omissis.... Aggiornamento. Comunicazione per il Consiglio di Disciplina.

Dando a seguito di quanto verbalizzato in precedenza in merito alla questione in oggetto, il Consiglio, alla luce di quanto esposto dal Consigliere arch. Tagliati (che ha verificato la tabella con la descrizione dei corsi e seminari frequentati), preso atto della regolarizzazione della posizione formativa triennio 2020/2022 dell’arch Omissis..., delibera di trasmettere al Consiglio di Disciplina il relativo attestato di regolarità formativa dell’iscritta per quanto di competenza.

8/8/2025: Valutazione certificazioni cfp sul PortaleServizi.cnappc.it.

Esaminate le richieste di autocertificazione di crediti formativi professionali inviate dagli iscritti attraverso la piattaforma portaleservizi.cnappc.it, il Consiglio, sentito il Consigliere arch. Tagliati, delibera di confermare o esprimere parere contrario alle richieste di cfp così come da riepilogo in mano alla Segreteria.

Il Consiglio delibera di esprimere parere negativo alla richiesta di crediti dell’arch. ... omissis... per un corso di amministratore di condominio, poichè non sono riconosciuti dalla linee guida.

9/8/2025: Esonero formazione.

Vista la richiesta, verificata la documentazione allegata, il Consiglio delibera di concedere l’esonero dall’adempimento formativo per 24 mesi all’arch. ... omissis... (per maternità).

10/8/2025: AIAPP Lombardia. Richiesta accreditamento visita Isola Madre. Rel. Consigliere Bosco.

Vista la richiesta di accreditamento della visita all'Isola Madre proposta dall'AIAPP Lombardia, il Consiglio esprime parere sfavorevole. La richiesta si ritiene non necessaria, in quanto da Linee Guida del Cnappc (Art. 5.4 - Altre Attività) la partecipazione ad attività particolari quali mostre, fiere, visite ed altri eventi assimilabili, prevede il rilascio di lcfp tramite autocertificazione.

Gli architetti che parteciperanno potranno trasmettere l'autocertificazione al proprio Ordine.

11/8/2025: “Terra dei laghi” - Riunione di coordinamento del progetto condiviso. Mezzana, Canton Ticino. 9 maggio

Vista la comunicazione pervenuta dall'arch. Elena Brusa Pasquè (Presidente Ordine di Varese), il Consiglio delega la Presidente arch. Ferraris a partecipare all'incontro – in modalità streaming – che si terrà il prossimo 9 maggio, ore 14:30 per aggiornamenti tecnici sulla pubblicazione del Libro “Il Comparto dell'Edilizia della Terra dei Laghi” seguito e coordinato dal Prof. Arch. Eugenio Guglielmi.

Vengono altresì delegati alla riunione di coordinamento anche il Vice Presidente arch. Savino e/o il Consigliere arch. Trevisan.

12/8/2025: Arch. ... omissis.... Ratifica utilizzo sede Ordine (24 aprile)

Il Consiglio ratifica la delibera di concessione del locale della sede Ordine all'arch. ... omissis.... per la mattina dello scorso 24 aprile.

13/8/2025: Domanda di accreditamento (arch. ... omissis....) come soggetto ospitante/ Attivazione tirocinio dott. ... omissis....

Il Consiglio delibera di esprimere parere favorevole alla domanda di accreditamento come soggetto ospitante presentata dall'arch. ... omissis... e alla richiesta di attivazione del tirocinio della dott.ssa ... omissis... presso lo studio dell'architetto succitato.

14/8/2025: Domanda di accreditamento (arch. ... omissis...) come soggetto ospitante/ Attivazione tirocinio dott. ... omissis....

Il Consiglio delibera di esprimere parere favorevole alla domanda di accreditamento come soggetto ospitante presentata dall'arch. ... omissis... e alla richiesta di attivazione del tirocinio del dott. ... omissis.... presso lo studio dell'architetto succitato.

15/8/2025: Magazine Finiture Green: richiesta patrocinio evento formativo. Milano, 8 maggio

Il Consiglio, vista ed esaminata la corrispondenza ricevuta, delibera di esprimere parere sfavorevole alla richiesta di patrocinio da parte di Magazine Finiture Green all'incontro “Archi-pillole. Progettazione spazi outdoor: nuovi materiali, approcci innovativi e trend emergenti” che si svolgerà il prossimo 8 maggio a Milano. L'accreditamento, come previsto dalle linee guida, dovrà invece essere richiesto all'Ordine competente per territorio, ovvero all'Ordine di Milano.

§ § §

5. odg. - CONTABILITA' – BILANCIO

- Approvazione report consiglieri.

Non vi sono report da valutare. Gli ultimi report dei Consiglieri uscenti verranno presentati nella prossima seduta.

- Assicurazione strumento Leica BLK 360 e relativa variazione Bilancio Preventivo conto “Assicurazioni”.

E' stato chiesto ad un consulente assicurativo un parere/preventivo preliminare per la stipula di una polizza assicurativa per l'utilizzo dello strumento Leica BLK 360 (laser scanner) acquistato

dall'Ordine per una ulteriore offerta di strumentazione da rivolgere agli iscritti. L'assicuratore interpellato, sulla base delle informazioni date, sta verificando quali possono essere le soluzioni da applicare, in quanto la richiesta non può essere assimilata a nessuna categoria di polizza in essere. Da verificare prioritariamente se un probabile raffronto può essere fatto con le strumentazioni d'ufficio in dotazione all'Ordine.

Il consigliere arch. Trevisan consiglia di prendere contatti con il Collegio Geometri di Grosseto che parrebbe essere l'unico ad avere una simile strumentazione a servizio degli iscritti, ed a cui ci siamo già ispirati per redigere la bozza di regolamento.

6. odg. - FORMAZIONE E LAVORO

- Preventivo visita guidata Isole Borromee. Rel. Consigliere Bosco.

Il Consigliere Bosco condivide il preventivo dell'agenzia viaggio "Isole Borromee": per un gruppo di 30 partecipanti il totale del costo dei biglietti ammonterebbe ad euro 1.230,00. La somma verrebbe anticipata dall'Ordine. Ogni iscritto pagherà all'Ordine la sua quota. La visita verrà organizzata solo al raggiungimento del numero suindicato.

7. odg. - COMMISSIONI

- Relazione incontri di Commissioni. Relazionano i Consiglieri Referenti.

Non vi sono relazioni.

8. odg. - VARIE

- Lettera SABAP

Il Consiglio prende atto del riscontro della Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Torino, in risposta alla segnalazione inviata da alcuni Ordini degli Architetti del Piemonte a tutte le Soprintendenze con competenza territoriale (ognuno per l'ambito di propria competenza), avente per oggetto "Segnalazione ritardi nel rilascio delle autorizzazioni ex art 12 e 22 D.Lgs. 42/2004".

Nel prossimo Consiglio di Federazione (in carica nella composizione attuale sino alla costituzione di tutti i consigli in essa confluiti) verrà discussa l'eventuale risposta.

- PUMS Comune di Novara. Presentazione del primo monitoraggio biennale del Piano Urbano della mobilità sostenibile del Comune di Novara.

A seguito di breve relazione, il Consiglio prende atto che il Consigliere Vallino ha partecipato all'incontro di aggiornamento dello strumento urbanistico in oggetto, organizzato dal Comune di Novara lo scorso 29 aprile.

- Richiesta di Gemma Biagiotti di Towant, che invita un membro dell'Ordine a fare il Giudice speciale il 13 maggio per la serata "hoteldinneright" in cui architetti chef cucineranno un piatto capace di piegare un loro progetto. Nessuno dei consiglieri presenti ha accolto l'invito.

-Di Carlo Assicurazione (assicurazione con cui l'Ordine ha recentemente sottoscritto una convenzione per iscritti / Rc Professionale) propone di organizzare un momento divulgativo agli iscritti sul servizio proposto, possibilmente agganciandolo ad un incontro sul codice deontologico.

Alle ore 18,30 si chiude la seduta consigliare.

IL CONSIGLIERE
f.f. di Segretario
arch. Valeria Stress

LA PRESIDENTE
arch. Lucia Ferraris