

## SEDUTA CONSILIARE N° 4 del 22 FEBBRAIO 2024

L'ordine del giorno prevedeva la discussione dei seguenti punti:

### **1. odg. - GENERALI**

- Approvazione Verbale seduta consigliere del 7 febbraio u.s.;

### **2. odg. - CNAPPC**

- CNO – Roma, 7 e 8 marzo 2024. Delibera deleghe. Rel. la Presidente
- Bozza proposta G.O.: “Lauree abilitanti” e “Università, Tirocinio ed Esame di Stato”. Rel. la Presidente;
- Ordini della Regione Emilia Romagna. Proposta revisione Linee Guida Formazione. Rel. il Presidente;

### **3. odg - ALBO**

- Variazioni Albo: Nuove iscrizione (sez. A/a) arch. Luca Pagani; Richiesta cancellazione arch. Gian Mario Tonossi. Delibera Nulla Osta trasferimento arch. Acerra Francesco (Ordine di Milano)
- Proposta di modifica lettera di cancellazione / diffida uso convenzione PEC con Aruba. Rel. il Segretario

- INARCASSA – PREVIDENZA

### **4. odg - FEDERAZIONE**

- Convegno Dibattito sulla riforma del testo unico delle costruzioni (DPR 380) - Torino, 23 febbraio. Aggiornamento quota costi. Rel. la Presidente.

### **5. odg. - DEONTOLOGIA**

- Iscritti inadempienti pagamento costo apertura procedimento disciplinare. Segnalazione al Consiglio di Disciplina. Rel. il Tesoriere.

### **6. odg. - PROFESSIONE**

- Questione arch. ... *omissis*... / esercizio professione in assenza di autorizzazione. Rel. la Presidente e il Vice Presidente;
- Rel. incontro Amministrazione Comunale di Verbania / Iscritti del 16/02. Rel. il Vice Presidente;

- PARCELLE E COMPENSI

### **7. odg. - CONTABILITA' – BILANCIO**

- Approvazione mandati pagamenti;
- Approvazione report consiglieri;
- Richiesta esonero quota 2024. Arch. ... *omissis*...;

### **8. odg. - FORMAZIONE E LAVORO**

- Valutazione certificazioni cfp sul PortaleServizi.cnappc.it;
- Proposta Formativa arch. iunior Pietro Pasini. Evento “La Città-Lago”. Omegna, 9 marzo. Rel. arch. Tagliati;

- BANDI E CONCORSI

- INFORMAZIONE

### **9. odg. - ATTIVITA' CULTURALI**

- NovarArchitettura. Nuova edizione. Aggiornamenti. Rel. arch. Cornalba
- Progetto Terre Alte. Delibera stanziamento quota;
- Richiesta patrocinio e collaborazione. Letteratura 2024;
- Proposta di modifica regolamento Concessione Patrocini. Rel. la Presidente;
- Richiesta E. Mongiat. Contributo Ordine prossimo Bollettino Storico Novarese in ricordo di Maria Grazia Porzio. Rel. la Presidente;
- AAA. Aggiornamenti. Rel. arch. Trevisan;

### **9. odg. – COMMISSIONI**

- Relazione incontri di Commissioni. Relazionano i Consiglieri Referenti;
- Valutazione economica Commissione Cultura di Verbania. Rel. arch. Spicone;

### **10. odg. VARIE**

- Convegno BIN 2024. Novara, 5 marzo. Delibere deleghe;
- arch. Luisa C. Sforza. Richiesta inserimento elenco Collaudatori C.A.;
- Preventivo Microfono per sedute consiliari. Rel. il Tesoriere;
- Gilde Award. Rel. il Segretario e il Presidente;
- arch. ... *omissis*.... Richiesta utilizzo sede Ordine;
- Varie ed eventuali.

Presenti: Ferraris, Cornalba, Conagin (on line), Bosco, Savino (on line), Spicone (on line), Stress, Tagliati (on line), Trevisan (esce alle ore 16,00) e Vallino (on line).

Assente: Silvani.

Assente, giustificato, il Revisore rag. Roberta Angelè.

## **ELENCO DELIBERE**

### **1/4/2024: Approvazione Verbale seduta consiliare del 7 febbraio u.s.**

Il Consiglio, con l'astensione dei Consiglieri Cornalba, Spicone e Stress - perché assenti - delibera di approvare il verbale della seduta consiliare tenutasi in data 7 febbraio 2024.

### **2/4/2024: Ordini della Regione Emilia Romagna. Proposta revisione Linee Guida Formazione.**

Alla luce di quanto relazionato dalla Presidente, il Consiglio delibera di sottoscrivere la mozione presentata degli Ordini degli Architetti PPC delle Province della Regione Emilia Romagna in merito alla proposta di revisione degli articoli 8 e 9 delle Linee guida e di coordinamento attuative del regolamento per l'aggiornamento e lo sviluppo professionale continuo (Testo vigente dal 1° gennaio 2024, approvato dal CNAPPC nella seduta di Consiglio del 20 dicembre 2023).

### **3/4/2024: CNO – Roma, 7 e 8 marzo 2024. Delibera deleghe. Rel. la Presidente**

Il Consiglio, dopo ampio e approfondito dibattito, delibera di attivare due collegamenti (uno da Verbania e uno da Novara) per seguire on line i lavori della Conferenza Nazionale degli Ordini che si terrà a Roma i prossimi 7 e 8 marzo.

### **4/4/2024: Bozza proposta G.O.: “Lauree abilitanti” e “Università, Tirocinio ed Esame di Stato”.**

Rel. la Presidente.

Il Consiglio delibera di delegare l'arch. Fabiano Trevisan ad esaminare la bozza della proposta del Gruppo Operativo del CNA in merito a “Lauree abilitanti” e “Università, Tirocinio ed Esame di Stato”.

**5/4/2024:** Variazioni Albo: Nuove iscrizione (sez. A/a) arch. Luca Pagani; Richiesta cancellazione arch. Gian Mario Tonossi. Delibera Nulla Osta trasferimento arch. Acerra Francesco (Ordine di Milano).

Il Consiglio, preso atto della richiesta ricevuta e verificata la congruità della documentazione allegata, delibera la nuova iscrizione all'Albo dell'arch. Luca Pagani al n° 1826 sez. A/a.

Ricevuto dall'Ordine di Milano regolare nulla osta al trasferimento di iscrizione dell'arch. Rossella Ranito, il Consiglio delibera la suddetta iscrizione assegnando all'iscritta il numero di matricola n°1827 (sez. A/a).

Il Consiglio prende inoltre atto della richiesta di cancellazione dall'Albo dell'arch. Gian Mario Tonossi (iscritto al n° 1762 dal 11/05/2021). Appurato che la raccomandata contenente la domanda di cancellazione, pur essendo stata spedita prima della fine dell'anno, è pervenuta solo lo scorso 8 febbraio (era stato riportato erroneamente l'indirizzo della vecchia sede), il Consiglio concorda che l'iscritto non debba versare il contributo d'iscrizione per l'anno 2024 e delibera di procedere alla cancellazione per dimissioni con decorrenza 31/12/2023.

Ricevuta infine dall'arch. Francesco Acerra la domanda di cancellazione per trasferimento all'Ordine degli Architetti PPC di Milano, il Consiglio verificata la congruità della documentazione presentata, delibera nulla osta al trasferimento.

Si rimane in attesa di ricevere la comunicazione dell'avvenuta iscrizione al fine di deliberare la cancellazione in pari data.

**6/4/2024:** Proposta di modifica lettera di cancellazione / diffida uso convenzione PEC con Aruba.

Appreso che alcuni iscritti cancellati dall'Albo, continuano a rinnovare l'abbonamento della Pec con il gestore ArubaPec, utilizzando la convenzione che il CNAPPC ha sottoscritto con la suddetta società, su proposta del Segretario il Consiglio delibera di approvare il nuovo fac-simile della domanda di cancellazione con l'integrazione del seguente paragrafo:

*(Da indicare solo se in possesso di account di posta elettronica certificata attivata tramite la convenzione con Aruba).*

*“Mi impegno infine a non rinnovare l'abbonamento del mio account di posta elettronica certificata tramite il Gestore di ArubaPec, ovvero tramite la convenzione riservata unicamente agli iscritti agli Ordini. “*

**7/4/2024:** Richiesta iscrizione Registro Prestatore dei Servizi. Arch. ... omissis....

Con riferimento a quanto verbalizzato nelle precedenti sedute consiliari in merito alla questione in oggetto, il Consiglio, dopo ampio e approfondito dibattito, delibera di chiedere parere al legale sulla procedura da seguire.

**8/4/2024:** Rel. incontro Amministrazione Comunale di Verbania / Iscritti del 16/02. Rel. il Vice Presidente.

Il Consiglio prende atto di quanto relazionato dall'arch. Savino e delibera di delegare il Vice Presidente a seguire la questione.

**9/4/2024:** Iscritti inadempienti pagamento costo apertura procedimento disciplinare. Segnalazione al Consiglio di Disciplina. Rel. il Tesoriere.

Con riferimento a quanto verbalizzato nelle precedenti sedute consiliari in merito alla questione in oggetto, il Consiglio delibera di approfondire ulteriormente la questione con il legale.

**10/4/2024:** Pagamenti.

Il Consiglio delibera i seguenti pagamenti:

Minerva	€ 142,07 + iva	fornitura energia el. Gen. NO-VB
Soc. Coop. Bucaneve	€ 222,00 + iva	pulizia sede gennaio Novara
Acqua Novara e VCO	€ 8,00 + iva	fornitura acqua VB nov 2023-gen 2024
T-Solo di M. Tencaioli	€ 1.100,00 + iva	consulenza DPO anno 2024
Grafer	€ 56,00 + iva	controllo estintori VB – 2 visite – 2024
Sellmat	€ 39,27 + iva	fornitura caffè ufficio
3C srl	€ 72,00 + iva	timbri e tesserini
3C srl	€ 112,00 + iva	timbri e tesserini

Alla luce di quanto relazionato dalla Presidente, il Consiglio sospende momentaneamente il pagamento della fattura emessa dal Museo del Paesaggio dell'importo di € 100,00 + iva per l'affitto della sala di Casa Ceretti per il pomeriggio del 16 febbraio 2024 (incontro con l'amministrazione comunale di Verbania).

**11/4/2024: Richiesta esonero quota 2024. Arch. ... omissis....**

Vista la richiesta dell'arch. .... omissis..., verificato il possesso dei requisiti previsti per legge, il Consiglio delibera l'esonero dal pagamento del contributo d'iscrizione all'Ordine per l'anno 2024 (per la parte dovuta all'Ordine, ovvero per € 176,00. Rimane a carico dell'iscritta la quota dovuta al CNA, ovvero l'importo di € 34,00).

**12/4/2024: Valutazione certificazioni cfp su iM@teria.**

Esaminate le richieste di autocertificazione di crediti formativi professionali inviate dagli iscritti attraverso la piattaforma di iM@teria, viste le valutazioni effettuate dal Consigliere arch. Tagliati, il Consiglio delibera di confermare o esprimere parere contrario alle richieste di cfp così come da riepilogo in mano alla Segreteria.

**13/4/2024: Proposta Formativa arch. iunior Pietro Pasini. Evento "La Città-Lago". Omegna, 9 marzo. Rel. arch. Tagliati**

Alla luce di quanto esposto dall'arch. Tagliati, il Consiglio delibera di approvare la proposta formativa dell'architetto iunior Pietro Pasini che interessa il territorio del Lago d'Orta che riconoscerà n. 3 cpf agli iscritti partecipanti.

Si tratta di un evento che si terrà il prossimo 9 marzo presso l'auditorium del parco della Fantasia G.Rodari ad Omegna che prevede: la presentazione della mostra "La Città-Lago. Prossimità e transizione e ecologica in un territorio dell'Italia di mezzo", la visita alla mostra medesima e l'incontro con gli amministratori locali e stakeholders.

**14/4/2024: Progetto Terre Alte. Delibera stanziamento quota.**

Con riferimento a quanto verbalizzato nelle precedenti sedute consiliari, il Consiglio delibera di esprimere parere favorevole allo stanziamento della quota di € 2.000,00 a favore del progetto Terre Alte promosso dall'Ordine degli Architetti PPC di Varese (capofila).

**15/4/2024: Richiesta patrocinio e collaborazione. Letteraltura 2024.**

Vista la richiesta, il Consiglio delibera di concedere il proprio patrocinio edizione di Letteraltura 2024, Festival di letteratura di montagna, viaggio, avventura, che si terrà a Verbania dal 26 al 29 settembre 2024 presso Villa Giulia a Verbania Pallanza.

Con riferimento al budget di spesa indicato nella richiesta, il Consiglio delibera di mettere a bilancio € 1.800,00 (tutto compreso) per l'attività in programma che prevede anche la partecipazione di un architetto ospite, con obbligo di rendicontazione finale.

Si conferma il riconoscimento di crediti professionali formativi per la partecipazione all'evento in programma (di cui verrà comunicato argomento e nome ospite in dialogo con Giorgio Tartaro), per cui verranno riconosciuti 2 cfp agli iscritti agli Ordini degli Architetti.

**16/4/2024:** Convegno BIN 2024. Novara, 5 marzo. Delibere deleghe.

Il Consiglio delibera di delegare la Presidente e il Consigliere dott. Vallino a partecipare al Convegno "Novara Next Stop" – che si terrà il prossimo 5 marzo presso lo spazio 3Lab della Comoli Ferrari - in occasione del quale sarà anche presentato l'ottava edizione del Bollettino Immobiliare Novarese. All'incontro parteciperanno anche le colleghe arch. Paola Ravarelli e arch. Silvana Provera.

**17/4/2024:** Arch. Luisa C. Sforza. Richiesta inserimento elenco Collaudatori C.A.:

Verificato il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia, il Consiglio delibera l'accoglimento della domanda di iscrizione dell'arch. Luisa Carla Sforza nell'elenco dei collaudatori delle opere C.A. tenuto dall'Ordine.

**18/4/2024:** Preventivo Microfono per sedute consiliari. Rel. il Tesoriere.

Visto il preventivo, sentito il parere del Tesoriere, il Consiglio delibera di approvare il preventivo della società My-tech di F.Fiorellino di € 262,00 + iva per l'acquisto di n. 1 microfono Logitech camera bcc950 soluzione di videoconferenza per la sede di Novara

Si mette a verbale che l'ordine verrà trasmesso solo dopo aver ricevuto il bonifico del PNRR.

**19/4/2024:** Gilde Award. Rel. il Segretario e il Presidente.

Alla luce di quanto relazionato dalla Presidente e dal Segretario che aveva partecipato lo scorso 17 gennaio all'incontro on line organizzato dall'Ordine degli Avvocati (a cui erano invitati anche i notai, gli ingegneri, i commercialisti e i medici), vista la richiesta dell'Ordine degli Avvocati e di quello degli ingegneri di sottoscrivere una lettera con cui si comunica la non adesione all'edizione 2024 del Gilde Award, il Consiglio delibera di comunicare alla Presidente dell'Ordine degli Avvocati che il nostro Ordine al momento non sottoscrive la lettera riservandosi ulteriori approfondimenti.

**20/4/2024:** Utilizzo locali Ordini da Iscritti. Nuova richiesta arch. ... omissis... per il 1° marzo 2024 (ore 10,00).

Il Consiglio, vista la richiesta dell'arch. ... omissis..., delibera di concedere l'utilizzo del locale dell'Ordine per la mattina del prossimo 1° marzo.

**21/4/2024:** Compenso incentivanti anno 2023.

Alla luce di quanto esposto dal Tesoriere, vista la relazione annuale presentata dal personale di Segreteria, il Consiglio, verificato il raggiungimento degli obiettivi conseguiti nell'anno 2023, delibera di liquidare alle dipendenti (Mirella Allievi e Valeria Usan) il compenso incentivante così come da accordo integrativo decentrato 2021/2023 e di riconoscerlo, con lo stipendio del mese di marzo, in egual misura alle due dipendenti, tenuto conto del livello e inquadramento delle medesime.

§ § §

#### **4. odg - FEDERAZIONE**

- Convegno Dibattito sulla riforma del testo unico delle costruzioni (DPR 380) - Torino, 23 febbraio. Aggiornamento quota costi. Rel. la Presidente.

Con riferimento alla decisione dell'Ordine di Cuneo di non partecipare più all'organizzazione del Convegno, il Consiglio prende atto che il preventivo, a suo tempo approvato, della suddivisione dei costi a carico degli Ordini sarà modificato, suddividendo la quota di competenza di Cuneo proporzionalmente tra tutti gli altri Ordini. Si prende altresì atto che vi saranno, d'altra parte, un maggior numero di posti (aula webinar) a disposizione degli iscritti, attualmente in lista d'attesa.

#### **7. odg. - CONTABILITA' – BILANCIO**

- Approvazione report consiglieri.

Non ci sono report da valutare.

#### **9. odg. - ATTIVITA' CULTURALI**

- NovarArchitettura. Nuova edizione. Aggiornamenti. Rel. arch. Cornalba

La discussione di questo punto all'ordine del giorno viene rinviata alla prossima seduta consigliare.

- Proposta di modifica regolamento Concessione Patrocini. Rel. la Presidente.

La discussione di questo punto all'ordine del giorno viene rinviata alla prossima seduta consigliare.

- Richiesta E. Mongiat. Contributo Ordine prossimo Bollettino Storico Novarese in ricordo di Maria Grazia Porzio. Rel. la Presidente.

La discussione di questo punto all'ordine del giorno viene rinviata alla prossima seduta consigliare.

- AAA. Aggiornamenti. Rel. arch. Trevisan.

La discussione di questo punto all'ordine del giorno viene rinviata alla prossima seduta consigliare.

#### **9. odg. – COMMISSIONI**

- Relazione incontri di Commissioni. Relazionano i Consiglieri Referenti.

Formazione Novara: relazione il Consigliere Francesco Bosco.

1) A seguito di contatti con l'Amministrazione Comunale di Novara riguardo la presentazione agli iscritti dei progetti del PNRR, non avendo avuto risposte positive, si predisporrà una lettera ufficiale di sollecito;

2) si sono riattivati contatti con l'Associazione Patriarchi della Natura per presentare la mostra **Alberi straordinari d'Italia** nel mese di Marzo 2025 a Novara;

3) si sono riattivati i contatti con l'Associazione Libera per concludere il progetto formativo intrapreso negli anni 2022-2023;

4) in accordo con il Circolo dei lettori di Novara si sono programmati la presentazione di libri riguardanti le trasformazioni nelle città, dette presentazioni saranno previste nel mese di Ottobre 2024, altre iniziative formative verranno programmate nei futuri mesi;

5) in accordo con la Commissione Cultura si attiverà un percorso formativo di documentari e film riguardante l'architettura, il paesaggio, la città di preparazione e accompagnamento a Novara Architettura".

- Valutazione economica Commissione Cultura di Verbania. Rel. arch. Spicone.

Vista la calendarizzazione degli eventi culturali e visto l'impegno economico per l'affitto di casa Ceretti, si predispose una bozza di accordo col comune di Verbania per il patrocinio degli eventi culturali e di conseguenza la richiesta di utilizzo gratuito della sala in Villa Giulia.

Alle ore 18,20 si chiude la seduta consigliare.

**IL SEGRETARIO**  
arch. Federica Cornalba

**LA PRESIDENTE**  
arch. Lucia Ferraris