

## SEDUTA CONSILIARE N° 2 del 9 FEBBRAIO 2023

L'ordine del giorno prevedeva la discussione dei seguenti punti:

### **1. odg. - GENERALI**

- Approvazione Verbale seduta consigliere del 19 gennaio 2023. Rel. il Segretario;

### **2. odg - CNAPPC**

- CNO 10 marzo 2023. Deleghe. Rel. la Presidente;
- Abitare il Paese. Aggiornamenti. Nomina figure (Referente, Tutor, Tutor Insegnante). Individuazione Istituto e Classe. Rel. la Presidente

### **3. odg. - ALBO**

- Variazioni Albo. Cancellazione per dimissioni: arch. Silvia Bosetti;  
Nuova Iscrizione (sez. B/a) arch. iunior Ilaria Nuvolone;

### **4. odg - INARCASSA – PREVIDENZA**

- Proposta del delegato inarcassa Grignaschi di un corso di aggiornamento per gli iscritti under 40. Rel. la Presidente;
- Incontro con Presidente Inarcassa. Corso formativo Iscritti. Novara, 4 aprile 2023. Rel. la Presidente;

### **5. odg - FEDERAZIONE**

- Relazione Consiglio di Federazione del 20 gennaio u.s. Rel. la Presidente;

- DEONTOLOGIA

### **6. odg. - PROFESSIONE**

- Rel. conferenza stampa avente per oggetto “Il Nuovo Codice degli Appalti”. Roma, 26 gennaio. Rel. arch. Trevisan;

### **7. odg. - PARCELLE E COMPENSI**

- ATL “In bici a pelo d’acqua” Realizzazione del piano di segnaletica di indirizzamento posta lungo i due percorsi Svizzera-mare e Pedemontano. Determinazione corrispettivi e bozza disciplinare d’incarico. Rel. la Presidente;

### **8. odg. - CONTABILITA’ – BILANCIO**

- Approvazione mandati pagamenti;
- Approvazione report consiglieri;

### **9. odg. - FORMAZIONE E LAVORO**

- Valutazione certificazioni cfp sul PortaleServizi.cnappc. Rel. arch. Tagliati;
- Proposte incontri formativi: (rel. arch. Tagliati)
  - LR 7/2022 con avv. Gianni Martino (programma e preventivo);
  - aggiornamenti normativa fiscale con rag. Calabria (24/02);
  - incontro di LP Serramenti.
  - Visita al Gruppo Florim, proposto da Arredo Jolly
- Presentazione servizio Xclima 2023;
- Proposta Beta Formazione. Accredimento corso Certificazione Energetica degli Edifici”

- BANDI E CONCORSI

- INFORMAZIONE

**10. odg. - ATTIVITA' CULTURALI**

- AAA. Relazione riunione del 27/01/2023. Rel. arch. Tagliati. AAA, assemblea ordinaria del 06.02.2023 e quota associativa 2023, Rel. Arch. Trevisan.
- Archivio Rizzi. Proposta trasferimento da Casa Bossi a Ordine. Rel. arch. Ferraris
- Aggiornamenti progetto ADAN. Rel. il Segretario

**11. odg. – COMMISSIONI**

- Relazione incontri di Commissioni. Relazionano i Consiglieri Referenti;

**12. odg. VARIE**

- Relazione incontro / confronto tra le parti: arch. ... *omissis*... e sig. ... *omissis*.... Rel. arch. Trevisan;
- Ratifica nuova richiesta studio ospitante e nuova attivazione Tirocinio con Polimi. Rel. arch. Trevisan;
- arch. Valeria Perpiglia. Richiesta uso locale Ordine. 13 febbraio;
- Varie ed eventuali.

Presenti: Ferraris, Cornalba, Conagin, Forni, Savino, Spicone, Tagliati, Trevisan e Vallino.

Assenti: Bosco e Silvani

Assente giustificato il Revisore rag. Roberta Angelè.

**ELENCO DELIBERE**

**1/2/2023: Approvazione Verbale seduta consigliere del 19 gennaio 2023.**

Il Consiglio delibera di approvare il verbale della seduta consiliare tenutasi lo scorso 19 gennaio con la modifica comunicata dalla Presidente in merito alla delibera (pagamenti) n. 08/01/2023: viene stralciata la parte relativa al CNL dipendenti e spostata nelle "Varie ed eventuali".

**2/2/2023: Variazioni Albo.**

Il Consiglio, preso atto delle richieste ricevute, verificata la congruità della documentazione allegata e ricevuto il nulla osta del Consiglio di Disciplina alle cancellazioni degli Architetti Bosetti e Depaoli, delibera le seguenti cancellazioni per dimissioni:

- arch. Silvia Bosetti iscritta al n° 433
- arch. Giampietro Depaoli iscritto al n° 677
- arch. Marinella Gavinelli iscritta al n° 400

Il Consiglio, preso atto della richiesta ricevuta e verificata la congruità della documentazione allegata, delibera l'iscrizione dell'arch. iunior Ilaria Nuvolone al n° 1806 sez. B/a.

**3/2/2023: CNO 9-10 marzo 2023.**

Con riferimento alla convocazione della Conferenza Nazionale Ordini che si terrà a Roma (c/o il Centro Congressi Fontana di Trevi) i prossimi 9 e 10 marzo pp.vv., il Consiglio delibera la partecipazione della Presidente e del Consigliere arch. Conagin (per la sola giornata del 10 marzo). L'ordine del giorno prevede la presentazione dei Programmi dei Dipartimenti, il Focus sui temi urgenti; le lauree abilitanti: opportunità per un nuovo Ordinamento della Professione; la proposta di modifica di due articoli del Codice dei Beni Culturali (la prima giornata) e il Nuovo Codice dei contratti pubblici; la 5° ed. di Abitare il Paese e la Presentazione del Bilancio Preventivo 2023 (seconda giornata)

**4/2/2023:** Proposta del delegato Inarcassa F. Grignaschi di un corso di aggiornamento per gli iscritti under 40.

Il Consiglio, preso atto di quanto esposto dalla Presidente, delibera di approvare la proposta del delegato Inarcassa arch. Fernando Grignaschi di organizzare due incontri di aggiornamento sui temi previdenziali / pensionistici aperto esclusivamente ai giovani iscritti (under 40).

Gli incontri si terranno nel mese di marzo: il primo a Novara e poi, a seguire, a Verbania.

**5/2/2023:** ATL “In bici a pelo d’acqua” Realizzazione del piano di segnaletica di indirizzamento posta lungo i due percorsi Svizzera-mare e Pedemontano. Determinazione corrispettivi e bozza disciplinare d’incarico.

Il Consiglio delibera di ratificare i documenti prodotti dalla Commissione Parcelle (arch. Lucia Ferraris), ovvero: la determinazione dei corrispettivi e la bozza di disciplinare d’incarico per il progetto dell’Agenzia Turistica Locale della Provincia di Novara “In bici a pelo d’Acqua”: realizzazione del piano di segnaletica di indirizzamento posta lungo i due percorsi Svizzera-mare e Pedemontano.

**6/2/2023:** Valutazione certificazioni cfp su iM@teria.

Esaminate le richieste di autocertificazione di crediti formativi professionali inviate dagli iscritti attraverso la piattaforma di iM@teria, viste le valutazioni effettuate dal Consigliere arch. Tagliati, il Consiglio delibera di confermare o esprimere parere contrario alle richieste di cfp così come da riepilogo in mano alla Segreteria.

In particolare non sono state approvate n. 3 richieste di accreditamento a visite di mostre d’arte.

**7/2/2023:** Pagamenti.

Il Consiglio delibera i seguenti pagamenti:

3C	€ 87,84 (con iva)	timbri e tesserini nuovi iscritti
Pellegrini	€ 245,02 (con iva)	buoni pasto gennaio
Maurizio Tencaioli	€ 1.342,00 (con iva)	servizio DPO 2023
New Office	€ 384,60 (con iva)	canone noleggio + page pack (NO-VB) 1° trim
TWT	€ 119,56 (con iva)	spese telefoniche (NO-VB) febbraio
Gecal	€ 306,59 (con iva)	toner per plotter
Gecal	€ 86,02 (con iva)	cancelleria
Grafer	€ 53,68 (con iva)	controllo estintori VB anno 2023 – 2 visite
Visura	€ 122,00 (con iva)	transazioni pagoPA 3 quadrimestre 2022
Minerva	€ 97,77 (con iva)	riscaldamento VB novembre e dicembre 2022
Minerva	€ 190,86 (con iva)	energia elettrica Novara e Verbania nov-dic ‘22
AAA	€ 1.000,00	quota associativa anno 2023
Sermis	€ 250,00	donazione a Associazione Libera (incontri ‘22)
Studio VBC srl	€ 1.427,40	assistenza contabile 2022 e redazione preventivo finanziario
Elle Studio Srl	€ 265,96 (con iva)	adempimenti anno 2022 (mod.770 e CU dipendenti – redditi 2021)

Il Consiglio esprime parere FAVOREVOLE

**8/2/2023:** Proposte incontri formativi.

- Proposta incontro sulla L.R. 7/2022 con avv. Gianni Martino (programma e preventivo).

Alla luce di quanto riferito dall’arch. Tagliati, il Consiglio approva il preventivo inviato dall’avv. Gianni Martino di Torino, di € 450,00 + spese e oneri di legge (per un totale di € 656,60) per tenere un seminario sulla L.R. 7/2022 della durata di circa 2,5 ore in presenza (presso la sede dell’Ordine di Novara) e in collegamento on line.

L'incontro che si terrà il 21 marzo p.v. sarà aperto anche ad esterni, previa corresponsione di una quota di iscrizione ancora da definire.

- Aggiornamenti normativa fiscale con rag. Calabria (24 febbraio)

Il Consiglio approva la proposta della rag. Calabria di organizzare per il prossimo 24 febbraio un incontro con gli iscritti di aggiornamento sulla normativa fiscale; durata: 2 ore; n. 2 cfp in materie deontologiche.

L'incontro si terrà presso la sede dell'Ordine a Novara e in collegamento on line.

- Visita al Gruppo Florim, proposto da Arredo Jolly.

Il Consiglio approva la proposta di ArredoJolly di riconoscere 2 cfp (in autocertificazione) per la visita presso il Gruppo Florim (azienda leader nel settore delle ceramiche e delle grandi lastre a ridotto spessore) prevista nelle giornate del 23 e 24 febbraio.

- L.P. Serramenti srl.

Il Consiglio approva la proposta di accreditare il Seminario proposto da L.P. Serramenti srl di Anzola d'Ossola (VB) previsto per la fine del mese di Marzo.

Verrà contattata l'azienda per verificare la disponibilità a pagare l'affitto di una sala: in caso favorevole si può proporre Casa Ceretti di Verbania.

- Incontri con prof. Gavinelli su città e Paesaggio.

Il Consiglio si riserva di acquisire maggiori informazioni prima di approvare i tre incontri proposti.

**9/2/2023:** Archivio Rizzi. Proposta trasferimento da Casa Bossi a Ordine.

Con riferimento a quanto esposto dalla Presidente, il Consiglio esprime parere favorevole al trasferimento della documentazione cartacea dell'archivio Sergio Rizzi attualmente giacente presso un locale di Casa Bossi nella sede dell'Ordine al fine di essere catalogato.

**10/2/2023:** Ratifica nuova richiesta studio ospitante e nuova attivazione Tirocinio con Polimi. Rel. arch. Trevisan.

Il Consiglio approva la domanda di accreditamento per soggetto ospitante presentata dall'arch. Simone De Stasio.

Il Consiglio delibera l'attivazione del Tirocinio sostitutivo della prova pratica dell'Esame di stato con il Politecnico di Milano della dott.ssa Martina Vinzio presso lo studio dell'arch. Simone De Stasio; Tutor arch. Marcello Tomei.

**11/2/2023:** arch. Valeria Perpiglia. Richiesta uso locale Ordine. 13 febbraio.

Il Consiglio approva la richiesta dell'architetto Valeria Perpiglia di utilizzare la sala della sede dell'Ordine per il pomeriggio del 13 febbraio (dalle ore 15,00 alle ore 17,00).

**12/2/2023:** Vidima parcella.

Il Consiglio delibera la vidima dalla parcella (prot. n. 2/2023) dell'arch. Manuela Andreotti.

**13/2/2023:** Stage curriculare Studentessa Economia - UPO.

Il Consiglio esprime parere favorevole all'avvio dello stage curriculare della studentessa Alice Zanella, iscritta al corso di laurea di Economia Aziendale presso l'UPO, interessata ad approfondire alcuni aspetti della contabilità economica di un ente pubblico non economico (disamina dettagliata di un bilancio preventivo) e della gestione del nostro Ordine al fine di acquisire informazioni utili per la predisposizione della tesi della laurea triennale "La revisione degli enti pubblici".

Lo stage avrà durata di 240 ore; inizio previsto fine febbraio; fine prevista fine maggio. Ore settimanali da concordare con la tutor (dipendente Mirella Allievi): 20 ore.

## **2. odg - CNAPPC**

- Abitare il Paese. Aggiornamenti. Nomina figure (Referente, Tutor, Tutor Insegnante).  
Individuazione Istituto e Classe. Rel. la Presidente.

La Presidente aggiorna il Consiglio in merito ai contatti avuti con i tutor delle precedenti edizioni e con alcuni colleghi per verificare la disponibilità per l'attuale progetto.

Il Consiglio rimane in attesa di maggiori informazioni al fine di poter confermare o meno la preadesione inizialmente comunicata.

## **4. odg - INARCASSA – PREVIDENZA**

- Incontro con Presidente Inarcassa. Corso formativo Iscritti. Novara, 4 aprile 2023. Rel. la Presidente.

La Presidente aggiorna i presenti in merito all'organizzazione della giornata: alla mattina è previsto presso la sede dell'Ordine Architetti l'incontro tra il Presidente di Inarcassa e i delegati Inarcassa e i Presidenti degli Ordini Architetti e Ingegneri del Piemonte.

E' prevista in tardi mattinata la visita alla Cupola con a seguire un catering nella sala consiliare del nostro Ordine.

Nel pomeriggio si terrà invece un corso formativo dal titolo "*Inarcassa per scelta o per necessità*" presso la Sala Convegni del Castello Visconteo Sforzesco di Novara.

I costi del catering, della visita alla cupola e dell'affitto della sala saranno suddivisi con l'Ordine degli Ingegneri di Novara che unitamente alla segreteria del nostro Ordine sta gestendo l'organizzazione della giornata.

## **5. odg - FEDERAZIONE**

- Relazione Consiglio di Federazione del 20 gennaio u.s. Rel. la Presidente.

La Presidente relaziona in merito al Consiglio di Federazione dello scorso 20 gennaio che prevedeva la discussione dei seguenti due punti all'ordine del giorno:

1. Revisione del testo del D.Lgs. 50/2016 (codice contratti). Incontro / Conferenza c/o Camera dei Deputati. Roma, 26 gennaio 2023 (h 14 – h 15)
2. RPT. Considerazioni in merito alla partecipazione alla Rete.

## **6. odg - PROFESSIONE**

- Rel. conferenza stampa avente per oggetto "Il Nuovo Codice degli Appalti". Roma, 26 gennaio. Rel. arch. Trevisan.

L'arch. Trevisan ha partecipato all'incontro in oggetto in Sala stampa alla Camera dei Deputati: il resoconto non ha dato gli esiti sperati dagli organizzatori, anzi, sembra che la posizione del testo sia quasi "blindata". È stato fatto poi un colloquio in forma ristretta con la presenza di Cuneo, Biella, Torino, con il senatore Nastri (questore anziano) al quale è stata prospettata la problematica ed al quale è stata inviata tutta la documentazione del caso. Si attendono riscontri.

## **8. odg - CONTABILITA' – BILANCIO**

- Approvazione report consiglieri.

Non vi sono report da verificare.

## **9. odg - FORMAZIONE E LAVORO**

- Presentazione servizio Xclima 2023.

La società Xclima, che non è più ente terzo accreditato presso il Consiglio Nazionale Architetti PPC, propone la sottoscrizione di un abbonamento annuale da parte dell'Ordine al costo di 15,00 € per iscritto (scontato del 50% nel primo anno) per l'erogazione di formazione online e un servizio di assistenza tecnica per la trasmissione online degli eventi organizzati dall'Ordine.

Considerato il costo molto elevato che l'Ordine dovrebbe sostenere (circa 17.000 euro; importo ridotto del 50% per il primo anno), il Consiglio esprime parere negativo alla proposta.

- Proposta Beta Formazione. Accreditemento corso Certificazione Energetica degli Edifici”

La discussione di questo punto all’ordine del giorno viene rinviata alla prossima seduta consigliere; in attesa di aggiornamenti al riguarda da parte del Consigliere dott. Bosco.

**10. odg. - ATTIVITA’ CULTURALI**

- AAA. Relazione riunione del 27/01/2023. Rel. arch. Tagliati. AAA, assemblea ordinaria del 06.02.2023 e quota associativa 2023, Rel. Arch. Trevisan.

Il Consigliere arch. Tagliati relaziona in merito alla riunione dell’Associazione AAA del 27 gennaio u.s. tenutasi in presenza, a Milano. E’ stato presentato il documento conclusivo del workshop di Cervinia. Alle ore 16,00 si è svolto anche l’incontro con Francesca Molteni che realizza docufilm: per il 2024 potrebbe uscire un video di una cinquantina di minuti. Il costo però è piuttosto elevato.

Viene confermata la quota di iscrizione di ciascun Ordine aderente all’Associazione di euro 1.000.

L’Assemblea ordinaria tenutasi on line lo scorso 6 febbraio ha invece dibattuto sui temi da divulgare e anche sul mezzo da utilizzare. Per il prossimo consiglio indetto per il 17 marzo p.v. Ogni Ordine provvederà a descrivere sinteticamente i progetti ritenuti pertinenti ai temi dati e capaci di valorizzare qualità architettonica diffusa e cultura del progetto; a tal proposito si chiede di proiettare un’immagine e dare una sintetica descrizione dell’intervento e dei soggetti che si ritiene interessante coinvolgere (ad es. committente pubblico o privato; progettista; fruitore o destinatario...) evidenziando l’esemplarità degli interventi all’interno del contesto locale e, più in generale, quale buona pratica da promuovere presso amministratori, imprese e cittadini. A seguito di questo passaggio l’idea è di identificare dieci possibili interventi emblematici così da costruire un primo documento sul quale confrontarci, con soggetti esterni (ad es. la regista Francesca Molteni) per capire lo strumento più adatto (video? pubblicazione?) per la nuova attività AAA

- Aggiornamenti progetto ADAN. Rel. il Segretario

Il gruppo di lavoro ADAN (Archivio Digitale degli Architetti Novaresi) promosso dai colleghi arch. Antonio Mazzeri e arch. Sabrina Urani e costituito (in seguito a call) dagli architetti Luisa Carla Sforza, Cecilia Rosina, Alessandra Vellata, Paolo Crola e Paola Ravarelli, si riunirà domani venerdì 10 febbraio per organizzare le fasi operative del progetto che ha l’obiettivo di creare una Archivio (digitale e fisico) che possa raccogliere, catalogare, rendere accessibile e promuovere il materiale grafico, fotografico e documentale originale degli architetti iscritti all’Ordine degli Architetti P.P. e C. delle Province di Novara e del Verbano-Cusio-Ossola.

**11. odg. – COMMISSIONI**

- Relazione incontri di Commissioni. Relazionano i Consiglieri Referenti.

Viene allegato al verbale il report della Commissione Formazione riunitasi a Verbania lo scorso 20 gennaio.

**12. odg. VARIE**

- Relazione incontro / confronto tra le parti: arch. ... *omissis*... e sig. Gentile. Rel. arch. Trevisan.

Il Consiglio prende atto che l’incontro / confronto tra le parti: committente sig. ... *omissis*... e professionista arch. ... *omissis*... ha sortito esito positivo.

Il professionista ha elencato le opere che il committente deve eseguire affinché lui possa procedere con la conclusione degli atti procedurali presso il Comune di competenza.

Alle ore 18.30 si chiude la seduta consigliere.

IL SEGRETARIO  
arch. Federica Cornalba

LA PRESIDENTE  
arch. Lucia Ferraris