

SEDUTA CONSILIARE N° 15 del 16 LUGLIO 2025

L'ordine del giorno prevedeva la discussione dei seguenti punti:

0. odg. – COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

1. odg. - GENERALI

- Approvazione verbale seduta consigliere del 1° luglio us;

2. odg. - FEDERAZIONE

- Consiglio di Federazione. Torino, 4 luglio. Rel. il Presidente e il Vice Presidente Vergerio;

3. odg. - CNAPPC

- Conferenza Nazionale degli Ordini. Roma. 10-11 luglio. Relazionano il Presidente, il Vice Presidente Ferrario, il Segretario e il Tesoriere;
- Aggiornamento composizione Gruppi di Lavoro del CNAPPC

- ALBO

- INARCASSA – PREVIDENZA

- DEONTOLOGIA

4. odg. - PROFESSIONE

- Relazione Consiglio Direttivo INU Piemonte del 3 luglio. Rel. il Vice Presidente Vergerio;
- Convegno-tavola rotonda testo unico edilizia. Individuazione date per le due sessioni (Novara e Verbania) Rel. il Vice Presidente Vergerio;

- PARCELLE E COMPENSI

5. odg. - CONTABILITA' – BILANCIO

- Approvazione mandati pagamenti;
- Approvazione report Consiglieri;
- Questione Pro-fire. Aggiornamenti. Rel. il Presidente;
- Parcella Pro-forma Studio VBC. Richiesta per consulenza compenso incentivante dipendenti. Rel. il Presidente;

6. odg. - FORMAZIONE E LAVORO

- Richieste iscritti autocertificazione cfp sul portale dei servizi.
- Esoneri Formazione;
- Diritti di segreteria per accreditamento repliche eventi formativi. Rel. il Presidente
- Richiesta patrocinio e partecipazione dell'Ordine degli Architetti di Novara/Verbania ad Arkeda 2025 – 28/30 Novembre
- Proposta dott.ssa L. Cardenaz Corso su “Strumenti di comunicazione e implicanze deontologiche per la professione”. Rel. il Consigliere Bosco;

- BANDI E CONCORSI

- INFORMAZIONE

7. odg. - ATTIVITA' CULTURALI

- Confraternita San Giovanni Decollato. Proposta per una conferenza sul restauro delle due pareti, est e ovest, con parte muraria lignea e decorativa. Rel. la VicePresidente;

8. odg. - COMMISSIONI

- Relazione Commissioni

9. odg. - VARIE

- Preventivo Aldrigo Traslochi. Rel. la VicePresidente Ferrario;
- Valutazione offerta Neatek per invio massivo newsletter agli iscritti.
- Richiesta rinnovo Convenzione Iphysio;
- Rivista The Plan – Proposta sugli Abbonamenti
- Varie ed eventuali.

Presenti: Bobbio, Bosco, Botta, De Martino, Emili, Favaron, Ferrario, Gambaro, Tomei, Triscari, Vergerio.

Assenti: nessuno.

È presente - collegata on line - il Revisore rag. Angelè

ELENCO DELIBERE

1/15/2025: Approvazione verbale seduta consigliare del 1° luglio us.

Il Consiglio delibera di approvare il verbale della seduta consigliare tenutasi lo scorso 1° luglio.

2/15/2025: Convegno-tavola rotonda testo unico edilizia. Individuazione date per le due sessioni (Novara e Verbania) Rel. il Vice Presidente Vergerio.

Con riferimento a quanto verbalizzato nella precedente seduta, il Consiglio, approva la proposta presentata dal VicePresidente arch. Vergerio, e delibera di invitare l'avv. Ferrari di Novara a partecipare al prossimo consiglio che si terrà a Verbania (presso Casa Ceretti) il prossimo 10 settembre (sarà il primo punto all'ordine del giorno).

L'arch. Vergerio contatterà il legale chiedendogli la disponibilità a tenere i due incontri (pomeridiani) – uno a Novara e uno a Verbania: o 23-24 ottobre o 30-31 ottobre.

Sono previsti cfp di deontologia agli iscritti che parteciperanno al Convegno-Tavola Rotonda.

3/15/2025: Approvazione mandati pagamenti.

Il Consiglio delibera di approvare i seguenti mandati di pagamenti:

Soc. Coop. Bucaneve	€	320,00	servizio di pulizia sede Novara giugno
Project Srl	€	1.150,15	rassegna cinematografica Araldo
Visura	€	32,40	conservazione Fatt. Elettr. 1° semestre
Groppetti	€	1.603,20	compenso addetta stampa 1° semestre
Ass. Est Sesia	€	2.240,43	canone locazione e spese sede NO luglio
Perovanni	€	728,66	canone locazione e spese sede VB luglio
Unidata	€	105,42	canone telefonico Novara – VB luglio
Il Sogno Soc. Coop.	€	130,00	intervento pulizia sede Verbania
3C	€	27,00	Timbro e tesserino iscritto
Relais Roma Veneto	€	363,64	Pernottamento CNO Roma, 10-11 luglio
Emporio Cocchi	€	90,47	rinfresco incontro nuovi iscritti. Novara, 01/07

4/15/2025: Approvazione report Consiglieri

Il Consiglio delibera di approvare il report dell'arch. Botta per € 159,10 relativo all'attività di Consigliere nel 2° trimestre 2025

5/15/2025: Questione Pro-fire. Aggiornamenti. Rel. il Presidente.

Il Presidente riferisce che la società Pro-Fire ha risposto alla richiesta dell'Ordine di ricevere l'importo corrispondente al totale delle notule professionali dei docenti Vigili del Fuoco, comunicando che non verserà all'Ordine alcuna somma riservandosi invece di chiedere danni per quote d'iscrizione perse e danni d'immagine.

Visto il riscontro, il Consiglio delibera di procedere incaricando il legale dell'Ordine a rispondere alla nota, tutelando gli interessi dell'Ordine.

Comunica infine che giovedì 17 luglio, insieme al Tesoriere, al Vice Presidente Ferrario, al Consigliere Bosco, al tutor del corso arch. Andrea Trivi, incontrerà l'avv. Genoni, che ha già iniziato ad esaminare tutto l'incartamento.

6/15/2025: Valutazione certificazioni cfp sul PortaleServizi.cnappc.it.

Esaminate le richieste di autocertificazione di crediti formativi professionali inviate dagli iscritti attraverso la piattaforma portaleservizi.cnappc.it, il Consiglio delibera di confermare o esprimere parere contrario alle richieste di cfp così come da riepilogo (tabella excel) in mano alla Segreteria.

Vista la richiesta avanzata dall'arch. ... *omissis*..., il Consiglio delibera di riconoscere all'iscritta cfp per i soli corsi formativi frequentati nel triennio in corso. Non è quindi accolta la richiesta relativa a corsi di trienni conclusi. Dovrebbe certificare i crediti formativi entro 6 mesi dal corso.

7/15/2025: Richieste esonero.

Il Consiglio, esaminate le due richieste di esonero dalla formazione delibera quanto seguente:

- richiesta presentata dall'arch. ... *omissis*... per gli anni 2024 e 2025, verificato il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia (professore associato al ... *omissis*...), delibera di concedere l'esonero richiesto.
- richiesta presentata dall'arch. ... *omissis*... per il triennio 2023/2025, verificato il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia (non esercizio della professione con timbro già depositato all'Ordine), delibera di concedere l'esonero richiesto;

8/15/2025: Diritti di segreteria per accreditamento repliche eventi formativi. Rel. il Presidente

Alla luce di quanto relazionato dal Presidente, il Consiglio delibera di richiedere alle aziende che richiedono l'accreditamento di eventi formativi, i diritti di segreteria pari a € 100,00 (cento) anche per le repliche dei medesimi.

9/15/2025: Proposta dott.ssa L. Cardenaz Corso su “Strumenti di comunicazione e implicanze deontologiche per la professione”. Rel. il Consigliere Bosco.

- Alla luce di quanto esposto dal Consigliere Bosco, il Consiglio delibera di approvare la proposta della dott.ssa Luz Cardenaz per tenere il corso “*Strumenti di comunicazione e implicanze deontologiche per la professione*”. Al corso potranno partecipare massimo 15/20 iscritti. Il preventivo ammonta ad € 1.000,00 (è aumentato di € 100,00 rispetto quello dell'anno passato). La quota d'iscrizione a carico dell'iscritto sarà conteggiata su € 900,00. La differenza di € 100,00 sarà a carico dell'Ordine. Ipotizzando 20 iscritti, la quota di iscrizione sarà €40 invece che €45. Da cui €100 a carico dell'Ordine. La quota di iscrizione, e quindi il risparmio per gli iscritti, sarà proporzionale al numero effettivo di iscritti.

10/15/2025: Confraternita San Giovanni Decollato. Proposta per una conferenza sul restauro delle due pareti, est e ovest, con parte muraria lignea e decorativa. Rel. la VicePresidente;

Il Consiglio prende atto che l'Ordine aveva deliberato (01.08.2024) un contributo di € 900,00 alla Confraternita di San Giovanni Decollato per il restauro del coro della Chiesa.

Sarebbe buona norma fare un passaggio di consegne con il Tesoriere.

La VicePresidente Ferrario ha recentemente contattato la dott.ssa Francesca Bergamaschi della Confraternita per approfondire la questione del bonifico effettuato per il restauro della parte muraria decorativa e per capire come mai nei vari articoli di giornale non è mai stato citato l'Ordine, la

Dott.ssa Bergamaschi è sembrata perplessa su quel bonifico e si è scusata per la mancata citazione, ha proposto un evento dedicato all'Ordine con una conferenza ad hoc sul restauro delle due pareti, est e ovest, con parte muraria lignea e decorativa. L'incontro sarà tenuto dall'arch. Daniele Moro, DL delle opere. Verranno garantiti cfp agli iscritti.

I Consiglieri concordano nell'utilizzare la Chiesa come location per eventi formativi/culturali nell'anno 2025 fino ad esaurimento della convenzione.

11/15/2025: Valutazione offerta Neatek per invio massivo newsletter agli iscritti.

Alla luce di quanto esposto dal Consigliere Bobbio, il Consiglio delibera di approvare l'offerta della società Neatek di Dario Argenio di € 168,00 + iva per il servizio -di un anno- per l'invio massivo delle newsletter agli iscritti.

Interpellato nel merito il DPO dell'Ordine, dott. Stefano Bignoli, sarà necessario che la società sottoscriva la lettera di trattamento dei dati.

12/15/2025: Rivista The Plan – Proposta sugli Abbonamenti.

Il Consiglio delibera di accogliere la proposta di convenzione ricevuta che consente ai propri Iscritti abbonarsi alla rivista The Plan ad un prezzo convenzionato. Il Consiglio propende per la proposta maggiormente conveniente per gli iscritti (la prima).

§ § §

0. odg. – COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

- Libro Diego Boca.

Il Presidente riferisce che venerdì 18 luglio pv si incontrerà con l'editore. L'arch. Gambaro ha recuperato tutto il materiale. Entro fine luglio è prevista l'impaginazione in modo tale che per ottobre quando ci terrà il Convegno sull'Arch. Boca sarà tutto pronto.

L'AIAPP, presumibilmente, sosterrà i costi di viaggio per gli invitati al convegno. Altri eventuali costi a carico dell'Ordine: rinfresco, locandina.

- Norme anticorruzione. Incarichi consulenti/collaboratori / Ricerca esplorativa.

Con riferimento a quanto verbalizzato nella seduta del 17 giugno, su indicazione del Consigliere Bosco, nel mese di settembre si procederà a richiedere a più (5) professionisti/società preventivi per gli affidamenti di incarichi delle consulenze/collaborazioni, al fine di rispettare i disposti dettati dall'Anac circa la correttezza e rotazione degli incarichi in seno alle pubbliche amministrazioni.

2. odg. - FEDERAZIONE

- Consiglio di Federazione. Torino, 4 luglio. Rel. il Presidente e il Vice Presidente Vergerio.

Relazionano il Presidente e il Vice Presidente Vergerio che hanno partecipato a Torino lo scorso 4 luglio al Consiglio di Federazione.

I Presidenti degli Ordini di Asti e di Cuneo hanno contattato i Presidenti di Alessandria e di Vercelli al fine di un loro rientro in Federazione.

Lunedì 21 luglio è convocato un altro Consiglio di Federazione in cui verranno definite le cariche del direttivo. Alle riunioni di Consiglio partecipano i Presidenti e i delegati degli Ordini aderenti.

C'è la possibilità di proporre l'Ordine di Novara come presidenza (da capire se nella persona del Presidente o del Vice Presidente Vergerio). Il Vice presidente Vergerio si dichiara disponibile.

3. odg. - CNAPPC

- Conferenza Nazionale degli Ordini. Roma. 10-11 luglio. Relazionano il Presidente, il Vice Presidente Ferrario, il Segretario e il Tesoriere.

Il Presidente riferisce che mercoledì 9, giorno prima della CNO, ha partecipato, su invito del Presidente dell'Ordine di Roma, arch. A. Panci, all'inaugurazione della Mostra "Il Razionalismo Libico" presso la Casa dell'Architettura di Roma.

I Presidenti uscenti hanno descritto l'esperienza quadriennale appena conclusa, enfatizzando gli aspetti critici dell'operato del Consiglio Nazionale e del Presidente Crusi. A breve saranno indette le elezioni dell'Ufficio di Presidenza e del Consiglio Nazionale; quindi la situazione che sta cambiando.

Erasmus Plus, collaborazione con enti esteri aperto in particolare ai giovani iscritti, alla CNO abbiamo appreso del progetto Erasmus Plus attivato dall'Ordine di Perugia insieme con altri Ordini territoriali. Sulla scorta di questo esempio vogliamo esplorare iniziative simili per i nostri iscritti. Nicoletta Ferrario propone di ricontattare i referenti del gemellaggio del nostro Ordine con l'Ordine di Rafaela in Argentina.

Al CNO abbiamo constatato che più Ordini si sono dotati di un organo esterno dedicato a iniziative culturali con l'istituzione di una Fondazione. Riteniamo interessante questa iniziativa e decidiamo di approfondire il tema. La VicePresidente arch. Ferrario verificherà, avvalendosi della consulenza amicale del Dott. Dulio, le condizioni per la costituzione di una Fondazione.

- Aggiornamento composizione Gruppi di Lavoro del CNAPPC

C'è tempo fino al 15 settembre per comunicare nominativi di professionisti (anche consiglieri) interessati a far parte dei gruppi di lavoro del Consiglio Nazionale.

Ne verrà data notizia agli iscritti con la prossima newsletter e ai Consiglieri con apposita mail comprensiva degli allegati. Risultano già membri dei gruppi di lavoro: Vergerio, Ferrario, De Martino.

4. odg. - PROFESSIONE

- Relazione Consiglio Direttivo INU Piemonte del 3 luglio. Rel. il Vice Presidente Vergerio.

L'arch. Vergerio riferisce che il Consiglio direttivo INU Piemonte riunito lo scorso 3 luglio ha rinnovato le cariche agli attuali referenti.

Segnala di interesse i seguenti aspetti:

- 1) Funzionamento del tavolo regionale;
- 2) FS: progetti pilota su recuperi stazioni. Natura sociale. L'INU ha incaricato il dott. Vallino. Sarebbe opportuno che l'Ordine partecipasse. Il Presidente sentirà l'amministrazione comunale di Novara
- 3) Tutti gli Ordini del Piemonte sono iscritti all'INU, anche se non compaiono sulla pagina web ufficiale.

5. odg. - CONTABILITA' – BILANCIO

- Parcella Pro-forma Studio VBC. Richiesta per consulenza compenso incentivante dipendenti. Rel. il Presidente.

Il Consiglio ritiene necessario approfondire la richiesta di € 1.500,00 per la consulenza in merito al compenso incentivante dipendenti triennio 2024/2026 indicata nella parcella pro-forma.

6. odg. - FORMAZIONE E LAVORO

- Richiesta patrocinio e partecipazione dell'Ordine degli Architetti di Novara/Verbania ad Arkeda 2025 – 28/30 Novembre

Vista la richiesta, il Consiglio delibera di non concedere il patrocinio alla dodicesima edizione di Arkeda 2025, il Salone dell'Architettura, Edilizia, Design & Arredo, in programma a Napoli dal 28 al 30 novembre 2025.

8. odg. - COMMISSIONI

- Relazione Commissioni

Formazione – Il Coordinatore Bosco riferisce sulle seguenti proposte: Corso di approfondimento sui “Labirinti” nei mesi di Settembre-Ottobre 2025, Visita alla Biennale, in giornata o due giorni; Evento formativo “Salva Milano”; ricevuta fattura di Mario Tosi su rassegna cinematografica al Cinema Araldo, 3 film: c’è stato un risparmio, rispetto al preventivo, di € 721,00. Il Liceo Artistico di Novara ha richiesto di siglare una convenzione con l’Ordine per attività, dedicate agli studenti della scuola, per fare un avvicinamento degli studenti alle professioni. Si richiede di modificare e aggiornare la convenzione come da mail del Presidente. Si occuperà dei contatti con la scuola la vicepresidente Ferrario.

Paesaggio – Il Coordinatore Botta riferisce che al primo incontro di commissione erano presenti 10 iscritti + 3 on-line. Si è parlato degli obiettivi della commissione. Manifesto della commissione. Temi Natural Based solution. Benessere nella città.

Formazione VCO – La Commissione conta di 18 membri “*instabili*”: a settembre sarà necessario decidere chi partecipa concretamente. Si è parlato della proposta formativa sulle Barriere architettoniche. Diversi settori per Social housing in ambito rigenerazione urbana.

Cultura Novara - Il Coordinatore Emili comunica che domani si terrà la prima riunione della Commissione. Si discuterà su: Improvvisazione finito/non finito, fotografica/architettura.

Cultura VCO - Il Segretario riferisce dell’incontro dello scorso 8 luglio. Erano presenti in 9, di cui 2 nuovi: Matteo Lucchini e Chiara Ferrari. Eletta coordinatore: arch. Elena Bertinotti.

Si è discusso sui seguenti argomenti:

- evento di Letteratura: conferenza proposta dall’Ordine, per il tramite dell’arch. Montalto, tenuta dallo Studio Piùarch (26 settembre alle 18.00). Il Consiglio stigmatizza le modalità organizzative e la scelta dei relatori, non condivisa con la Commissione e con il Consiglio stesso.
- Angelo Micheli – conferenza con mostra presso Casa Ceretti 11 settembre h.18.00. In via di conferma (ora confermata) della sede del Museo del Paesaggio. Confermato come regola generale € 100/ora di rimborso spese per i relatori. Previsto un aperitivo fine conferenza da confermare. Verifica eventuali altre spese. Seguirà preventivo. Il Segretario aggiorna sui dettagli. Saranno riconosciuti cfp e patrocinio dell’ordine.
- Concluso il restauro di Castelli di Cannero Riviera. L’arch. Salvatore Simonetti è disposto a fare presentazione – visita + presentazione. Tavola rotonda con architetti, restauratori, impresa... In attesa di aggiornamenti dal Segretario.

9. odg. - VARIE

- Preventivo Aldrigo Traslochi. Rel. la VicePresidente Ferrario.

La discussione di questo punto all’ordine del giorno viene rinviata alla prossima seduta consigliare. Confermata verifica disponibilità spazi di archiviazione gratuiti comunali. Il Segretario propone di usare lo stesso deposito per materiali provenienti dalla sede dell’Ordine di Verbania.

- Richiesta rinnovo Convenzione Iphysio.

Il Consiglio esprime parere contrario al rinnovo della convenzione con il centro di riabilitazione Iphysio di Verbania.

Alle ore 18,30 chiude la seduta consigliare.

IL SEGRETARIO
Arch. Antonella De Martino

IL PRESIDENTE
arch. Matteo Gambaro