

SEDUTA CONSIGLIARE N° 9 DEL 30 APRILE 2019

L'ordine del giorno prevedeva la discussione dei seguenti punti:

1. odg. - GENERALI

- Approvazione verbale della seduta consiliare del 16 aprile 2019. Rel. la Presidente;

- COMMISSIONI

2. odg. - CNAPPC

- Tirocinio Professionale ed Esami di Stato – Roma, 8 maggio 2019. Delibera deleghe.

3. odg. - ALBO

- Variazioni Albo. Iscrizione per trasferimento arch. Andrea Ferruccio Lapolla (da Milano)

- INARCASSA – PREVIDENZA

- FEDERAZIONE

- DEONTOLOGIA

4. odg. - PROFESSIONE

- Deleghe Incontro Plenaria Forum Sicurezza. Torino, 21 maggio 2019;

5. odg. - FORMAZIONE E LAVORO

- Richiesta autocertificazione cfp su piattaforma di iM@teria.. Rel. arch. Ghisolfi;
- Arch. Francesco Brivio: richiesta esonero anni 2017 e 2018. Rel. il Segretario;
- Bozza Convenzione Museo del Paesaggio. Rel. arch. Cornalba e Ghisolfi;
- Proposta di corso sul Restauro da organizzare con la Soprintendenza. Rel. il Segretario;

6. odg. - BANDI E CONCORSI

- Avviso affidamento incarico Cannobio. Valutazione lettera per Unione Montana. Rel. il Vice Presidente;

- INFORMAZIONE

7. odg. - CONTABILITA' – BILANCIO

- Verifica report presenze/rimborsi spese Consiglieri Ordine e Consiglieri Disciplina;
- Presentazione e approvazione Bilancio Consuntivo 2018. Rel. il Tesoriere;
- Convocazione Assemblea di Bilancio. Rel. il Tesoriere

8. - ATTIVITA' CULTURALI

- Organizzazione Mostra Mangiarotti. Aggiornamenti. Rel. la Presidente;

9. odg. – VARIE

- Avviso di Mobilità. Esame candidatura. Aggiornamenti. Rel. Commissione Giudicatrice;
- Arch. Anna Domenici. Richiesta iscrizione elenco professionisti prevenzione incendi;
- Offerta convenzione servizio Dm143.it. Rel. il Segretario;
- Proposta corso su tematiche relative alla P.IVA. Rel. il Segretario;
- Varie ed eventuali.

Presenti: Ferrario, Ferraris, Vergerio, Conagin, Cornalba, Forni, Ricchezza, Silvani e Trevisan.

Assente: Ghisolfi

Presente - via skype, come uditore: Spicone

ELENCO DELIBERE

1/9/2019: Approvazione verbale della seduta consigliare 16 aprile 2019.

Il Consiglio delibera di approvare, con l'astensione dell'architetto Trevisan perché assente, il verbale della seduta consigliare del 16 aprile u.s.

2/9/2019: Tirocinio Professionale ed Esami di Stato – Roma, 8 maggio 2019. Delibera deleghe.

Il Consiglio, verificata la disponibilità, delega il Segretario a partecipare all'incontro organizzato dal Consiglio Nazionale Architetti PPC sul tema di cui all'oggetto, che si terrà a Roma il prossimo 8 maggio.

La giornata di studio vuole essere un momento di confronto tra CNAPC, CUIA e MIUR per definire la linea da seguire per l'avvio del nuovo percorso sui tirocini e chiarire ruoli e responsabilità degli Ordini.

All'incontro è stato anche invitato il referente dell'Ordine al progetto SOA arch. Matteo Gambaro, impossibilitato però a partecipare perché impegnato nell'allestimento della Mostra sulle opere di Angelo Mangiarotti che verrà inaugurata il 10 maggio.

3/9/2019: Variazioni Albo. Iscrizione per trasferimento. Arch. Andrea Ferruccio Lapolla.

Il Consiglio, visto il nulla osta rilasciato dall'Ordine degli Architetti PPC di Milano, preso atto della domanda di iscrizione per trasferimento, delibera l'iscrizione all'Albo nella sezione A/a dell'arch. Andrea Ferruccio Lapolla al n° 1717.

4/9/2019: Variazioni Albo. Nuova Iscrizione. Arch. Diego Sacco.

Il Consiglio, preso atto della domanda di iscrizione consegnata dall'arch. Diego Sacco, verificata la documentazione allegata, delibera l'iscrizione dell'architetto al n° 1718 della sezione A/a dell'Albo.

5/9/2019: Deleghe Incontro Plenaria Forum Sicurezza. Torino, 21 maggio 2019.

Visto l'invito dell'Ordine degli Architetti di Torino, il Consiglio delega il coordinatore della Commissione Sicurezza, arch. Andrea Trivi, e la Presidente, arch. Nicoletta Ferrario, a partecipare alla conferenza plenaria introduttiva al Forum della Sicurezza, incontro che si terrà a Torino il prossimo 21 maggio.

6/9/2019: Richiesta autocertificazione cfp su piattaforma di iM@teria.

Esaminate le richieste di autocertificazione di crediti formativi professionali inviate dagli Iscritti attraverso la piattaforma di iM@teria, viste le valutazioni effettuate dal Vice Presidente arch. Ghisolfi, si delibera di confermare i cfp così come da riepilogo in mano alla Segreteria.

7/9/2019: arch. ... omissis..... Richiesta esonero anni 2017 e 2018.

Il Consiglio, vista la richiesta dell'arch. ... omissis....., verificati i requisiti indicati, delibera di non poter concedere all'iscritto l'esonero dalla formazione per gli anni 2017 e 2018. Nella comunicazione verrà ricordato all'architetto che dovrà anche provvedere a recuperare il debito formativo del triennio 2014/2016 oltre ad effettuare i cfp per gli anni 2017 e 2018.

8/9/2019: Presentazione e approvazione Bilancio Consuntivo 2018. Rel. il Tesoriere

Sono presenti via Skype anche i Consiglieri Ghisolfi e Silvani, che partecipano solo all'approvazione e votazione di questo punto all'ordine del giorno.

Alla luce di quanto esposto dal Tesoriere, il Consiglio delibera di approvare all'unanimità il bilancio Consuntivo dell'anno 2018 che si è chiuso con utile di € 19.112,85 (diciannovemilacentododici/85).

9/9/2019: Convocazione Assemblea Bilancio. Rel. il Tesoriere.

Il Consiglio delibera di convocare l'Assemblea degli Iscritti per la presentazione e approvazione del Bilancio Consuntivo dell'anno 2018 per mercoledì 15 maggio p.v. alle ore 17,00 presso la sede territoriale di Verbania. Alle ore 14,30 viene invece convocata una seduta consigliare.

10/9/2019: Arch. Anna Domenici. Richiesta iscrizione elenco professionisti prevenzione incendi.

Il Consiglio, vista la domanda, verificato il possesso dei requisiti previsti dalla normativa, delibera di iscrivere l'arch. Anna Domenici nell'elenco ministeriale dei professionisti abilitati alle certificazioni della prevenzione incendi, assegnandole il codice alfanumerico NO01420A00124.

11/9/2019: Preventivo My-Tech.

Il Consiglio, con riferimento al Progetto L.A.T.I. (Bando Giovani CNAPPC), delibera di approvare il preventivo n. 698 della My-Tech che prevede la fornitura di:

- n. 1 PC + Monitor (CPU Intel Core Coffee Lake I7-8700 14 NM 3.2G MB ASUS PRIME):
1.529,50 + iva
- n. 1 Stampante 3D New Advance + installazione e corso: € 2.020,00 + iva

12/9/2019: Lettera istituzione sportello edilizia.

Il Consiglio delibera di inoltrare agli iscritti la seguente comunicazione così come presentata in bozza dall'arch. Vergerio ai sensi di quanto verbalizzato nella scorsa seduta consigliare

“Il Consiglio di questo Ordine, a seguito delle sempre più frequenti richieste che pervengono dai colleghi, di supporto interpretativo sui contenuti e sulle procedure che riguardano il rilascio e la formazione dei titoli abilitativi edilizi e gli atti autorizzativi ad essi propedeutici (es. autorizzazioni paesaggistiche), ritiene utile, e in tal senso ha assunto apposito atto deliberativo nella seduta del 30 aprile 2019, istituire sul proprio sito web una pagina dedicata alla presentazione di quesiti ai quali, con il supporto dei propri consulenti, intende fornire risposte utili a costituire una raccolta di casistiche alle quali ciascuno potrà accedere liberamente.

Tale iniziativa vuole essere messa in atto senza ovviamente volersi sostituire a chi, nell'ambito della pubblica amministrazione, è legittimamente titolato a fornire le necessarie risposte, ma con l'auspicio di poter promuovere, anche con i responsabili degli sportelli unici per l'edilizia comunali, un rapporto di confronto e di leale collaborazione capace di superare le contrapposizioni che spesso si determinano a causa dell'avvicinarsi di disposizioni legislative e regolamentari che rendono sempre più difficile assumere univoche e certe interpretazioni sulle diverse casistiche che si presentano.

L'iniziativa viene promossa in via sperimentale e pertanto dovrà inevitabilmente scontare un periodo di “rodaggio”, nel quale ci auguriamo di poter affinare il servizio proposto nell'interesse dell'intera categoria.

Chiediamo ai colleghi di avanzare le proprie richieste in forma anonima, cioè senza fare precisa menzione del committente, ma precisando quale ente ne risulta coinvolto e di questo specificando di quali strumenti urbanistici e regolamentari è dotato.

Proporremo a breve un format utile a semplificare la stesura della domanda e il rapido inquadramento da parte nostra della tematica trattata.”

13/9/2019: Proposta corso formazione Ordine Ingegneri.

Il Consiglio approva la proposta esposta dalla Presidente di organizzare, congiuntamente con l'Ordine degli Ingegneri e con il Collegio dei Geometri di Novara, il corso di formazione dal titolo "interventi edilizi e titoli abilitativi" che si terrà a Novara, presso l'Auditorium Liceo Bellini, il prossimo 21 maggio.

I costi dell'organizzazione saranno suddivisi tra i tre enti nel seguente modo: il costo del relatore (arch. Elisabetta Rossi, funzionario tecnico, responsabile dell'Ufficio Tecnico Edilizia Privata del Comune di Novara) pari ad € 300,00 saranno a carico dell'Ordine degli Ingegneri. Il costo della sala pari ad euro 350,00 sarà suddiviso tra il nostro Ordine e il Collegio dei Geometri.

14/8/2019: Pagamenti.

Il Consiglio delibera i seguenti pagamenti:

Est Sesia	Affitto e spese condominiali sede Novara maggio	€ 2.021,13
Perovanni Scalabrino	Affitto e spese condominiali sede VB maggio	€ 642,07
Sellmat	Acquisto cialde caffè	€ 80,00
Mirella Allievi	Stipendio mese di aprile	€ 1,454,00
Pellegrini Srl	Buoni pasto mese di aprile	€ 113,05

§ § §

PUNTI ODG - relazioni

9. odg. – VARIE

- Astensione funzione Consigliere arch. Giorgio Spicone.

Il Consiglio prende atto della nota inviata dall'arch. Spicone con cui informa che a fronte della partecipazione ad una lista elettorale per le elezioni amministrative in corso di svolgimento presso il Comune di Gravellona Toce (VB) dovrà astenersi dall'esercizio delle funzioni di Consigliere per tutto il periodo della campagna elettorale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 18 delle vigenti norme deontologiche.

5. odg. - FORMAZIONE E LAVORO

- Bozza Convenzione Museo del Paesaggio. Rel. arch. Cornalba e Ghisolfi.

La discussione di questo punto all'ordine del giorno viene rimandata a data da destinarsi.

- Proposta di corso sul Restauro da organizzare con la Soprintendenza. Rel. il Segretario.

Sentita la relazione del Segretario, il Consiglio approva la proposta di organizzare – congiuntamente alla Soprintendenza - un corso sul Restauro; si decide di proseguire nell'organizzazione della proposta culturale che si riporterà in Consiglio una volta definita nei dettagli.

6. odg. - BANDI E CONCORSI

- Avviso affidamento incarico Cannobio. Valutazione lettera per Unione Montana. Rel. il Vice Presidente.

Essendo assente il Vice Presidente, si rimanda la discussione di questo punto all'ordine del giorno a data da destinarsi.

7. odg. - CONTABILITA' – BILANCIO

- Verifica report presenze/rimborsi spese Consiglieri Ordine e Consiglieri Disciplina.

Non ci sono report da verificare.

8. - ATTIVITA' CULTURALI

- Organizzazione Mostra Mangiarotti. Aggiornamenti. Rel. la Presidente.

La Presidente aggiorna i Consiglieri sull'organizzazione e allestimento della Mostra delle opere di Angelo Mangiarotti. Siamo ancora in attesa di ricevere dall'Università di Mendrisio i files

definitivi della locandina e dell'invito; si procede comunque a cominciare a divulgare l'evento sui social, sul sito internet e sui canali istituzionali.

9. odg. – VARIE

- Avviso di Mobilità. Esame candidatura. Aggiornamenti. Rel. Commissione Giudicatrice.

Il Consiglio prende atto che la Commissione Giudicatrice ha deciso di convocare la candidata dott.ssa ...*omissis*.... per il prossimo 21 maggio per sostenere il colloquio, come previsto dall'avviso di mobilità volontaria.

- Offerta convenzione servizio Dm143.it. Rel. il Segretario.

Con riferimento al software della Neatek per il calcolo delle parcelle ex DM143, a cui l'Ordine è abbonato, con riferimento all'offerta della convenzione proposta agli iscritti che prevede a carico dell'Ordine il costo di € 0,60 per ciascun iscritto, il Segretario si impegna a chiedere alla società Neatek se sia possibile prevedere un costo convenzionato dell'abbonamento al programma ai soli iscritti che ne fanno richiesta.

- Proposta corso su tematiche relative alla P.IVA. Rel. il Segretario.

Il Segretario propone l'organizzazione di un corso di formazione per gli iscritti su tematiche relative alla P.IVA con relatore la dott.ssa Giorgia Greco (Consulente Tributario).

Considerata anche la disponibilità comunicata dalla consulente fiscale dell'Ordine rag. Calabria a tenere un seminario formativo sugli aggiornamenti fiscali, il Consiglio propone di organizzare un corso con entrambe le professioniste per una durata complessiva 4 ore. Il seminario, che si terrà a settembre, riconoscerà 4 cfp in materia ordinistiche.

- Confronto 07.05.2019 ore 10.00 a Torino con candidati Presidenza Regione Piemonte.

Visto l'invito dell'Ordine di Torino a partecipare ad un incontro con i candidati alle elezioni regionali 2019, il Consiglio decide di sentire la disponibilità degli altri Colleghi della Federazione.

- Uscita Pagina La Stampa. Open Studi Aperti 24-25 maggio 2019.

Con riferimento all'iniziativa Open Studi Aperti che si terrà il 24 e 25 maggio pp.vv., si prenota per il 21 maggio la pagina su La Stampa per pubblicare i nominativi degli iscritti che hanno aderito all'iniziativa.

IL SEGRETARIO
arch. Lucia Ferraris

IL PRESIDENTE
arch. Nicoletta Ferrario